

Ministerstwo Klimatu i Środowiska w Warszawie

00-922 Warszawa ul. Wawelska 52/54

Ogłoszenie nr 158109 / 15.11.2025

Kierownik Zespołu

Do spraw: koordynacji nadzoru, kontroli zarządczej i polityki nadzorczej w Zespole do spraw Nadzoru i Kontroli Zarządczej, Biuro Ministra

#administracja publiczna #klimat #środowisko

Pierwszeństwo dla osób z
niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie
zasadnicze

1

1

nabór w toku

Warszawa
ul. Wawelska 52/54

27 listopada
2025 r.

około 9900,00 zł
brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Kieruje pracą zespołu, w szczególności poprzez planowanie, organizowanie oraz motywowanie pracowników
- Koordynuje wykonywanie czynności w zakresie nadzoru organizacyjno-personalnego nad organami i jednostkami podległymi Ministrowi lub nadzorowanymi przez Ministra
- Koordynuje przygotowanie dokumentów związanych z ustalaniem składu, powołaniem i odwołaniem członków Rady Nadzorczej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) i członków rad nadzorczych wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (WFOŚiGW) oraz członków Rad naukowych i instytutów badawczych nadzorowanych przez Ministra
- Koordynuje realizację zadań związanych z obszarem kontroli zarządczej w resorcie, w tym uczestniczy w realizacji zadań w zakresie projektowania i wyznaczania celów Ministra, jak również monitorowania stopnia ich realizacji oraz koordynuje proces składania przez Ministra oświadczenia o stanie kontroli zarządczej za kierowane przez Ministra działy administracji rządowej
- Koordynuje przygotowanie dokumentów związanych z wyznaczeniem przedstawicieli Ministra do składu Rady Nadzorczej Banku Gospodarstwa Krajowego, Rady Nadzorczej Funduszu Transformacji dla Śląska oraz Rady Nadzorczej Centrum Badań i Rozwoju
- Koordynuje przygotowanie odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wystąpienia poselskie oraz oświadczenia senatorskie dotyczące spraw związanych z nadzorem organizacyjno-personalnym nad jednostkami podległymi i nadzorowanymi przez Ministra
- Koordynuje sprawy związane z projektowaniem i aktualizacją dokumentu „Polityka nadzorcza Ministra Klimatu i Środowiska” oraz bierze czynny udział w weryfikacji działań nadzorczych
- Koordynuje ewidencjonowanie spraw prowadzonych na podstawie wystąpień podmiotów wykonujących zawodową

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe: 2 lata w obszarze kontroli lub w audycie albo powyżej 4 lat w jednostkach sektora finansów publicznych
- Znajomość Prawa Ochrony środowiska w zakresie nadzoru Ministra w obszarze personalnym nad Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej
- Znajomość Ustawy o instytutach badawczych w zakresie nadzoru Ministra w obszarze personalnym nad instytutami badawczymi
- Znajomość Ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym w zakresie wymogów dla kandydatów do organów nadzorczych
- Znajomość Ustawy o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w zakresie dotyczącym przedstawicieli Ministra w organach tych jednostek
- Znajomość Ustawy o Funduszu Transformacji Województwa Śląskiego Spółce Akcyjnej w zakresie dotyczącym przedstawicieli Ministra w organach tych jednostek
- Znajomość Ustawy o Banku Gospodarstwa Krajowego w zakresie dotyczącym przedstawicieli Ministra w organach tych jednostek
- Znajomość Ustawy o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa w zakresie zapewniającym prawidłową realizację obowiązków Ministra
- Znajomość Ustawy o finansach publicznych (w zakresie kontroli zarządczej)
- Kompetencje behawioralne: zarządzanie ludźmi, podejmowanie decyzji i odpowiedzialność, komunikacja, organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów, współpraca, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Co oferujemy

- benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka), gratyfikację finansową za wyniki i osiągnięcia, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia), nagrody jubileuszowe
- praca hybrydowa: 2 dni w tygodniu praca zdalna; w okresie adaptacyjnym (pierwsze 3 miesiące) praca stacjonarna
- ruchomy czas pracy
- pakiet świadczeń socjalnych, w tym m. in. dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- świadczenia dodatkowe: karty sportowe, zniżki na bilety do wybranych warszawskich teatrów, ubezpieczenie na życie na preferencyjnych warunkach
- możliwość rozwoju zawodowego (m. in. szkolenia, dofinansowanie do nauki języka obcego i studiów podyplomowych)
- przyjazne miejsce pracy: pomieszczenie i stojaki na rowery na terenie urzędu oraz prysznic, bufet w siedzibie urzędu

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposoby wykonywania zadań:

- zagrożenie korupcją
- częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- budynek i pomieszczenia urzędu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich (podjazd do budynku, toalety, windy oraz drzwi o odpowiedniej szerokości)
- praca przy komputerze – możliwość zapewnienia specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym oraz osobom z uszkodzonym słuchem

Dodatkowe informacje

- Zapraszamy do obejrzenia filmu "Ludzie od klimatu" https://www.youtube.com/watch?v=Y0L_ws9SGnI
- Zgodnie z ustawą z 23.08.1997 o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne - art. 2, pkt 2 i art. 4 pkt 6 - w przypadku wygrania naboru na stanowisko kierownika osoby prowadzące własną działalność gospodarczą, będą musiały ją zakończyć
- Informacje na temat Procedury zgłoszeń wewnętrznych w Ministerstwie Klimatu i Środowiska znajdują się na stronie: <https://bip.mos.gov.pl/sygnalisci/zgloszenia-wewnetrzne/>

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- weryfikacja dokumentów pod względem formalnym
- rozmowa kwalifikacyjna
- test i rozmowa sprawdzająca kompetencje kierownicze

Możemy przeprowadzić dodatkowe etapy naboru z użyciem następujących metod i technik:

- analiza dokumentów
- sprawdzian wiedzy
- sprawdzian umiejętności
- wywiad behawioralny

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego lub oświadczenie o spełnianiu tego wymogu
- W przypadku ukończenia studiów wyższych na uczelni zagranicznej prosimy o przesłanie kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia wyższego zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym oraz tłumaczenia przysięgłego dyplomu
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego powinny zawierać informacje jednoznacznie potwierdzające pełen wymagany okres zatrudnienia, obszar i rodzaj wykonywanych zadań, np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu, referencje lub oświadczenie o spełnianiu tego wymogu
- W przypadku dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe sporządzonych w języku obcym prosimy o załączenie tłumaczenia na język polski
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później
- Wzory wszystkich oświadczeń znajdziesz na stronie internetowej <https://bip.mos.gov.pl/praca/nabor-do-sluzby-cywilnej/wzory-oswiadczen/>
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 27 listopada 2025

Aplikuj elektronicznie przez stronę: <https://aplikuj.mos.gov.pl/aplikuj/329>

Lub w formie papierowej na adres: **Ministerstwo Klimatu i Środowiska**

Biuro Zarządzania Kapitałem Ludzkim

ul. Wawelska 52/54

00-922 Warszawa

w zamkniętej kopercie oznaczonej numerem referencyjnym: BMkier141/2025

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **883-840-085**

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://www.gov.pl/web/klimat/praca>

- Dokumenty należy złożyć do: **27.11.2025**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Przed przystąpieniem do procesu naboru proszę zapoznać się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną na stronie: <https://www.gov.pl/web/klimat/dane-osobowe---klauzula-informacyjna>