


Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

Ogłoszenie o naborze nr 1068 z dnia 01 lipca 2016 r.

| OFERTY DO | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS | DODATKOWE |
|----------------------------|--------------|------------|------------|---|
| 06 lipca 2016 | 1 | 1 | archiwalny |   |

Dyrektor Regionalnego Zarządu poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

w Zespole ds. Regionalnego Systemu Informacyjnego i Katastru Wodnego w Wydziale Planowania Gospodarowania Wodami

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
w Warszawie
ul. Zarzecze 13B
03-194 Warszawa**

WARUNKI PRACY

duży stres, spowodowany m.in. pilnością i wagą prowadzonych spraw oraz bezpośrednim i telefonicznym kontaktem z petentami.

ZAKRES ZADAŃ

- • wprowadzanie danych do baz katastru wodnego,
- • przetwarzanie i aktualizacja informacji w celu wizualizacji w systemach GIS
- • Prowadzenie spraw związanych z ewidencją gruntów i budynków w zakresie własności katastru wodnego w tym pozyskiwanie informacji od starostw i opracowywanie informacji w zakresie ewidencji gruntów i budynków.
- • przygotowanie projektów odpowiedzi w zakresie realizacji wniosków o udostępnienie informacji,
- • Prowadzenie spraw związanych z ewidencją w katastrze wodnym obszarów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi,
- • Przetwarzanie dokumentów, zapewnienie prawidłowego obiegu korespondencji i dokumentów oraz inne prace biurowe.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość przepisów - ustawy Prawo wodne, - ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- obsługa komputera: MS Office, Systemy GIS;
- umiejętności: - analitycznego myślenia, - pracy w zespole, - redakcyjne, - rozwiązywania problemów, - działania w sytuacjach nieprzewidywalnych, stresowych
- obowiązkowość, terminowość, dobra organizacja pracy
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe w zakresie: geografia, inżynieria środowiska, ochrona środowiska melioracja, hydrologia, gospodarka wodna, geoinformatyka
- doświadczenie zawodowe: doświadczenie w pracy z systemami informacji przestrzennej
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe (kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, dokumentów świadczących o wszystkich posiadanych umiejętnościach), w przypadku posiadania takiego doświadczenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 lipca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wymagane dokumenty należy złożyć lub przesłać w zamkniętej kopercie w ww. terminie i pod wskazany adres w ogłoszeniu z wyraźnym dopiskiem w liście motywacyjnym i na kopercie "Inspektor w Zespole ds. Regionalnego Systemu Informacyjnego i Katastru Wodnego".

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie lub nie będą zawierały któregokolwiek dokumentu z wymaganych, nie będą rozpatrywane (o ważności aplikacji decyduje data stempla pocztowego w przypadku wysłania pocztą lub data wpływu w przypadku osobistego dostarczenia dokumentów). Wszystkie oświadczenia, CV i list motywacyjny muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Aplikacje przesłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane. Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni o jego terminie. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowane. Oświadczenia oraz kwestionariusze osobowe dla osób ubiegających się o zatrudnienie mogą być

składane zgodnie ze wzorami nr 1 i nr 2 zamieszczonymi na stronie www.warszawa.rzgw.gov.pl w zakładce:
Ogłoszenia/Praca
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.(22) 58-70-320/222.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.