Ministerstwo Infrastruktury w Warszawie

00-928 Warszawa Chałubińskiego 4/6

Ogłoszenie nr 169757 / 04.11.2026

informatyk/informatyczka

w Sektorowym Zespole Reagowania na Incydenty Bezpieczeństwa Komputerowego (CSIRT INFRASTRUKTURA), Biuro Zarządzania Kryzysowego

#administracja publiczna #IT

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Nabór zdalny



Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
1	1	nabór w toku	ul. Puławska 125	16 listopada 2026 r.	Nie mniej niż 9096,86 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Przyjmuje, weryfikuje, rejestruje i klasyfikuje zgłoszenia wczesnych ostrzeżeń, incydentów oraz potencjalnych zdarzeniach dla cyberbezpieczeństwa od podmiotów z obsługiwanych przez CSIRT sektorów;
- Analizuje incydenty i cyberzagrożenia na podstawie dostępnych informacji technicznych;
- Przekazuje, dokumentuje i wymienia informacje o incydentach, cyberzagrożeniach i podatnościach z właściwymi CSIRT oraz podmiotami z obsługiwanych przez CSIRT sektorów;
- Analizuje zgłoszenia oraz dane z systemów monitorujących, źródeł threat intelligence i narzędzi CSIRT-u sektorowego;
- Uczestniczy w dyżurach operacyjnych oraz wspiera rozwój i doskonalenie procedur i narzędzi wykorzystywanych w obsłudze incydentów.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata w obszarze informatyki lub telekomunikacji
- Posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa do klauzuli POUFNE lub wyższej lub gotowość do poddania się procedurze weryfikacyjnej upoważniającej do dostępu do informacji niejawnych, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych

- Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 - średnio zaawansowany
- Znajomość przepisów ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa
- Znajomość technicznych aspektów działania sieci komputerowych, w tym protokołów, architektury i mechanizmów komunikacji
- Umiejętność technicznej analizy incydentów cyberbezpieczeństwa oraz podejmowania działań ograniczających skutki incydentów
- Wiedza z zakresu cyberzagrożeń i technik ataku, w tym TTP (tactics, techniques, procedures) oraz faz ataku
- Znajomość procesów związanych z obsługą incydentów bezpieczeństwa
- Umiejętność korelacji danych z różnych źródeł w celu identyfikacji zagrożeń i anomalii
- Znajomość technik wyszukiwania i analizy informacji z ogólnodostępnych źródeł, przy jednoczesnym stosowaniu zasad bezpieczeństwa operacyjnego
- Umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych
- Umiejętność myślenia analitycznego
- Umiejętność współpracy
- Skuteczna komunikacja
- Umiejętność organizacji pracy i zorientowanie na osiąganie celów
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe na kierunku informatyka lub telekomunikacja lub automatyka lub cyberbezpieczeństwo lub pokrewne
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w obszarze cyberbezpieczeństwa
- Posiadanie certyfikatu: BTL1, BTL2, CEH, CEH Master, CISSP, COBIT Foundation, CySA+, OSCP, ECIH, PenTest+, Security+, SAL1, SAL2
- Znajomość języka rosyjskiego na poziomie B1 - średnio zaawansowany
- Umiejętność prowadzenia podstawowej analizy złośliwego oprogramowania za pomocą narzędzi typu sandbox
- Umiejętność dokumentowania incydentów oraz przygotowywania raportów technicznych i operacyjnych

Co oferujemy

- możliwość ubiegania się o świadczenie teleinformatyczne, które będzie dodatkowym składnikiem do pensji, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 2 grudnia 2021 r. o szczególnych zasadach wynagradzania osób realizujących zadania z zakresu cyberbezpieczeństwa

- dodatkowe wynagrodzenie tzw. „trzynastka”; dodatek za wysługę lat powyżej 5 lat pracy; nagrody jubileuszowe za wieloletnią pracę; dodatek służby cywilnej z tytułu posiadanego stopnia służbowego (dla urzędników służby cywilnej); uznaniowe nagrody za szczególne osiągnięcia; dodatki zadaniowe za okresowe zwiększenie obowiązków służbowych; odprawę emerytalną / rentową

- udział w kluczowych dla kraju wydarzeniach w organizacji z tradycjami

- stabilną pracę w elastycznych godzinach (rozpoczynanie pracy w godz. 7.00-10.00) w bardzo przyjaznej lokalizacji (dogodny dojazd środkami komunikacji miejskiej, pociągami, SKM, kolejką WKD)

- możliwość częściowej pracy zdalnej

- dodatkowe, czasowo zwiększone wpłaty pracodawcy do Pracowniczych Planów Kapitałowych

- bogaty pakiet szkoleń, refundację nauki języka obcego i studiów podyplomowych

- atrakcyjny pakiet socjalny w formie systemu kafeteryjnego oferujący nie tylko dofinansowanie wypoczynku i kart sportowych, pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach, ale też ciekawe rabaty na bilety do kina i inne rozrywki

- wsparcie psychologiczne pracowników

- refundację okularów korekcyjnych

- możliwość wykupienia w preferencyjnej cenie pakietu medycznego, polisy na życie i zniżkowej legitymacji PKP

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
  W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Wejście główne do budynku znajduje się od strony ul. Bukowińskiej. Dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową, w tym poruszających się na wózku inwalidzkim, możliwy jest z poziomu chodnika.

Przed wejściem głównym do budynku, w pasie miejskiej strefy parkingowej, wyznaczone jest 1 miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Na parterze, w holu głównym budynku, po lewej stronie od wejścia znajduje się recepcja ogólna. Budynek z ograniczonym dostępem dla osób z zewnątrz w związku z tym osoby z zewnątrz wprowadzane są do pomieszczeń biurowych w towarzystwie pracowników Ministerstwa. Pomieszczenia biurowe znajdują się na 6 piętrze budynku dostęp do nich zapewniają zlokalizowane w holu głównym, za bramką z kontrolą dostępu, odpowiednio oznakowane dźwigi osobowe, przystosowane do przewozu osób z niepełnosprawnościami. Dźwigi posiadają oznaczenie pięter w alfabecie Braille’a oraz informację głosową.

Toaleta przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami znajduje się w korytarzu na 6. piętrze.
Do siedziby Ministerstwa możliwe jest wejście osoby z niepełnosprawnością z psem asystującym.

Inne warunki, dotyczące charakteru stanowiska pracy:
- praca przy komputerze oraz/lub przy użyciu urządzeń biurowych: fax, ksero, skaner

- zagrożenie naciskami grup przestępczych

- nietypowe godziny pracy (w tym dyżury)

- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe

- permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa) lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach

Dodatkowe informacje

- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

  Jeśli zostaniesz zakwalifikowany/-na do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś/-łaś adresu e-mail).

  Informacja o metodach naboru:
  • weryfikacja formalna nadesłanych ofert
  • możliwość przeprowadzenia testu wiedzy merytorycznej
  • rozmowa kwalifikacyjna (możliwość przeprowadzenia rozmowy przez MS Teams)

  Nie rozpatrujemy ofert, które zostały dostarczone po terminie.

  UWAGA Jeśli planujesz wysłać aplikację w formie papierowej, zadbaj o to, aby wpłynęła do nas w wyznaczonym terminie. Liczy się data wpływu do urzędu.

  W przypadku aplikacji elektronicznej - załączniki znajdujące się w udostępnionej w internecie przestrzeni dyskowej (tzw. chmury) nie będą pobierane.

  Ministerstwo zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z kandydatami, których oferty spełniają wymagania formalne.

  Wzór wymaganych oświadczeń jest dostępny na stronie internetowej:
  https://www.gov.pl/web/infrastruktura/nabor-w-sluzbie-cywilnej-z-wylaczeniem-stanowisk-wyzszych

  UWAGA Oświadczenia należy podpisać, podając datę aktualną na dzień złożenia dokumentów.

  W Ministerstwie Infrastruktury możesz zgłosić naruszenie prawa w trybie określonym w Wewnętrznej procedurze dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Ministerstwie Infrastruktury, stanowiącej Załącznik do Zarządzenia nr 15 Dyrektora Generalnego z dnia 25 września 2024 r. w sprawie ustalenia wewnętrznej procedury zgłaszania informacji o naruszeniach prawa i podejmowania działań następczych. Szczegóły znajdują się na naszej stronie pod adresem:
  https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wewnetrzne-zgloszenia-naruszenia-prawa

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego - np. kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, opisów stanowisk, zakresów czynności lub kopie innych zaświadczeń (należy potwierdzić zamknięty okres i obszar tematyczny doświadczenia zawodowego)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (nadmiarowych, nie związanych z wymaganiami i dokumentami określonymi w ogłoszeniu) przekazanych do celów naboru
- Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do

informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyżej lub zgoda na poddanie się procedurze sprawdzającej

- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego - np. kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu, opisów stanowisk, zakresów czynności lub kopie innych zaświadczeń (należy potwierdzić zamknięty okres i obszar tematyczny doświadczenia zawodowego)
- Kopie certyfikatów: BTL1, BTL2, CEH, CEH Master, CISSP, COBIT Foundation, CySA+, OSCP, ECIH, PenTest+, Security+, SAL1, SAL2

Aplikuj do: 16 listopada 2026

Aplikuj mailowo na adres: **rekrutacja@mi.gov.pl**, w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 169757 / 04.11.2026**.
Lub w formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 169757"** na adres: **Ministerstwo Infrastruktury**
ul. Chałubińskiego 4/6; 00-928 Warszawa

Dokumenty, z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy BZK-86/26", należy przesłać lub złożyć w siedzibie MI w Kancelarii Głównej w godzinach 9:30 – 16:00

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **22 630 18 24 lub 22 630 17 19**
lub mailowego na adres: **rekrutacja@mi.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **16.11.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Infrastruktury z siedzibą w Warszawie, przy ul.Chałubińskiego 4/6, zwany dalej „Administratorem danych”; 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji naboru kandydatów do korpusu służby cywilnej, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej; 3) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, Kodeks pracy oraz udzielona przez Panią/Pana zgoda w zakresie w jakim zostały przez Panią/Pana podane dane dodatkowe (nadmiarowe) niewymagane przez wskazane akty prawne; 4) administrator danych przewiduje możliwość powierzenia przetwarzania danych innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora danych usługi z zakresu IT; 5) zgodnie z art. 29 ww. ustawy o służbie cywilnej imiona i nazwiska kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne, oraz wynik naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze; 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niepodanie danych, które są wymagane przepisami ww. ustaw, lub brak zgody na przetwarzanie danych

podanych dodatkowo, będzie skutkowało odrzuceniem oferty kandydata; 7) posiada Pani/Pan prawo do: • żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, • wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, • cofnięcia zgody i usunięcia danych w zakresie danych, które zostały podane dodatkowo (nadmiarowo) i nie są wymagane przez wskazane akty prawne; 8) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu; 9)Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat, zgodnie z regulacjami wewnętrznymi wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z2018 r. poz. 217, z późn. zm.) w zakresie: imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania (miasto). Pozostałe dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej(z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska) 10) dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych w Ministerstwie Infrastruktury: Inspektor ochrony danych, Ministerstwo Infrastruktury, ul. Chałubińskiego 4/6, 00-928 Warszawa, adres e-mail: inspektor.RODO@mi.gov.pl