Narodowe Archiwum Cyfrowe w Warszawie

Ogłoszenie o naborze nr 16715 z dnia 14 października 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
06 listopada 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

informatyk

do spraw: infrastruktury IT
w Oddziale IT

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:	ADRES URZĘDU:
Warszawa	**ul. Hankiewicza 1, 02-103 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie urzędu, przy komputerze. Dla osób niepełnosprawnych istnieje możliwość poruszania się po budynku - obecność wind, drzwi odpowiedniej szerokości, odpowiednio dostosowane toalety, bariera architektoniczna - wejście do budynku niedostosowane dla osób niepełnosprawnych.

Przykładowe codzienne zadania:
- Przygotowanie rozwiązań monitorujących działanie infrastruktury i wykorzystania zasobów,
- Udział w opracowaniu założeń, specyfikacji wymagań oraz w realizacji projektów informatycznych
- Proaktywne działanie w celu zapobiegania powstawania awarii infrastruktury serwerowni
- Przygotowanie i prowadzenie dokumentacji serwerowni
- Tworzenie raportów stanu i dostępności infrastruktury, serwerów i aplikacji.

ZAKRES ZADAŃ

- Zapewnienie ciągłości działania i bezpieczeństwa infrastruktury serwerowej NAC.
- Przygotowanie krótko i długoterminowych planów modernizacji infrastruktury, w celu zapewnienia właściwego i nieprzerwanego działania systemów.
- Zakup sprzętu w tym przygotowanie specyfikacji i zapytań ofertowych.
- Nadzór nad pracami i umowami serwisowymi infrastruktury serwerowej NAC.
- Monitorowanie i prognozowanie stanu infrastruktury teleinformatycznej NAC ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa zgromadzonych danych oraz sprzętu.
- Zapewnienie bezpieczeństwa danych cyfrowych przechowywanych w ramach infrastruktury teleinformatycznej NAC w celu minimalizacji ryzyka zagrożeń czynników zewnętrznych i wewnętrznych.
- Analizowanie i usuwanie usterek w systemach informatycznych.
- Administrowanie siecią teleinformatyczną.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe

- Znajomość zagadnień związanych z infrastrukturą wykorzystywaną w centrach danych.
- Doświadczenie w konfigurowaniu sprzętu serwerowego i macierzy.
- Znajomość rozwiązań związanych z monitoringiem: serwerów, sieci, warunków środowiskowych.
- Znajomość działania sieci LAN i SAN z przynajmniej podstawową umiejętnością konfiguracji urządzeń.
- Znajomość działania środowisk wirtualizacji (ze wskazaniem VMware).
- Doświadczenie w prowadzeniu zakupów sprzętu w tym opracowywania specyfikacji na potrzeby zamówień publicznych.
- Doświadczenie w tworzeniu procedur i dokumentacji systemów.
- Samodzielność i odpowiedzialność oraz bardzo dobra organizacja pracy własnej.
- Chęć nauki nowych rozwiązań i technologii.
- Zaangażowanie i inicjatywa w działaniu, nastawienie na poszukiwanie rozwiązań.
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym (B1), umożliwiającym swobodne poruszanie się w dokumentacji technicznej.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administrowaniu infrastrukturą sprzętową i serwerową
- Doświadczenie w administrowaniu systemami Linux (Debian, Centos) i Windows Server będzie dodatkowym atutem.
- Znajomość zagadnień dotyczących bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.
- Znajomość standardów dostępności obiektów typu Data Center.
- Znajomość metodyki ITIL.
- Uprawnienia SEP.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 listopada 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
  Narodowe Archiwum Cyfrowe
  ul. Hankiewicza 1
  02-103 Warszawa

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.
Oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie http://www.nac.gov.pl/praca
Oświadczenia muszą być opatrzone datą i podpisane własnoręcznie.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami (drogą elektroniczną lub telefonicznie), tzn. z osobami, które spełniają wymagania formalne.
Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrzone, decyduje data wpływu do NAC.
Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po trzech miesiącach od momentu zakończenia rekrutacji.
Oferty można składać osobiście w siedzibie NAC, sekretariat pokój 206, II p. w godzinach 8-16 oraz listownie z dopiskiem na kopercie "OIT-2017-3"

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne.