

# Główny Inspektorat Transportu Drogowego w Warszawie

00-807 Warszawa Aleje Jerozolimskie 94

Ogłoszenie nr 69810 / 08.10.2020

## Główny Specjalista

Do spraw: projektów, systemów IT oraz analiz, Wydział Inspekcji Mobilnych Jednostek Kontrolnych, Biuro Kontroli Opłaty Elektronicznej

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

2

1

koniec naboru

Warszawa  
Aleje Jerozolimskie  
94

19 października  
2020 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Wspiera zarządzanie projektami realizowanymi w ramach Biura poprzez utrzymywanie kontaktu z Wykonawcą lub kierownikiem projektu;
- Współpracuje z osobami pełniącymi rolę nadzoru nad projektem, informuje o statusie wykonywania zadań;
- Opracowuje materiały o charakterze analitycznym i raportowym, w oparciu o dostępne dane, w zakresie działalności Biura, m.in. dot. wyników oraz efektywności pracy Sekcji terenowych, w zakresie obejmującym mobilną i stacjonarną kontrolę prawidłowości uiszczenia opłaty elektronicznej;
- Wspiera zarządzanie w zakresie prawidłowego funkcjonowania systemów teleinformatycznych Biura w szczególności w zakresie monitorowania realizacji harmonogramu, budżetu oraz bieżącej obsługi problemów zaistniałych w trakcie obsługi systemów;
- Utrzymuje kontakt z osobami pełniącymi rolę nadzoru nad projektem, uczestniczy w ocenach końcowych etapu, zakładaniu i utrzymywaniu dokumentacji projektu;
- Zapewnia, że wszystkie zagadnienia, które pojawiają się w ramach prowadzenia systemów, są właściwie przekazywane osobie prowadzącej rejestr zagadnień oraz dokonuje oceny zagadnień projektowych;
- Zestawia, kopiuje oraz dystrybuje wszystkie produkty zarządcze projektu, zbiera aktualne i rzeczywiste dane oraz prognozy, wspiera w administrowaniu posiedzeniami Komitetu sterującego, pomaga w opracowywaniu raportów;
- Archiwizuje dokumentację wytworzoną;
- Współpracuje z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Głównego Inspektoratu w zakresie wymiany informacji dotyczących działalności Biura.

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Doświadczenie zawodowe doświadczenia zawodowego w obszarze analiz;
- Znajomość ustawy o transporcie drogowym;
- Znajomość ustawy o drogach publicznych;
- Znajomość struktury organizacyjnej Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego;
- Znajomość zasad zarządzania projektami;
- Umiejętność sporządzania opracowań analitycznych;
- Kompetencje: sumienność, samodzielność, kreatywność, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, komunikatywność, organizacja pracy własnej;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe doświadczenia zawodowego w zakresie zarządzania projektami/obsługi projektów w obszarze IT i/lub w zakresie koordynacji i zarządzania zespołami projektowymi angażującymi wielu interesariuszy;
- Znajomość języka angielskiego (poziom średniozaawansowany – B1);
- Znajomość notacji (BPMN lub UML);
- Znajomość ustawy prawo zamówień publicznych;
- Znajomość metodyki Agile potwierdzona certyfikatem;
- Znajomość metodyki PRINCE 2 potwierdzona certyfikatem.

## Co oferujemy

- stabilną pracę, rozwój kompetencji i kwalifikacji poprzez pracę w ciekawych obszarach, współpracę z ekspertami;
- regularnie wypłacane wynagrodzenie;
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia w zależności od udokumentowanego stażu pracy;
- łatwiejsze godzenie życia zawodowego i prywatnego poprzez możliwość indywidualnie określonego czasu pracy;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne - trzynaste wynagrodzenie oraz nagrody jubileuszowe;
- nagrody - w zależności od wyników pracy;
- różnorodne szkolenia, refundację nauki języka obcego i studiów;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- wsparcie na etapie wdrażania do pracy;
- pakiet socjalny, w tym: kartę MultiSport, dofinansowanie wypoczynku, możliwość wykupienia ubezpieczenia zdrowotnego i polisy na życie w preferencyjnej cenie; korzystna oferta dodatkowej opieki medycznej.

## Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## Warunki pracy

Praca przy komputerze wymagająca wymuszonej pozycji ciała powyżej 4 godzin dziennie. Narzędzia i materiały pracy: komputer, skaner, telefon, drukarka, faks. Budynek jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach w zakresie podjazdu oraz toalet. Oświetlenie w pomieszczeniach naturalne i sztuczne. Temperatura w pomieszczeniach nie mniejsza niż 18° Celsjusza z wentylacją grawitacyjną i klimatyzacją.

## Dodatkowe informacje

Uprzejmie informujemy, że dokumenty można składać w formie papierowej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) lub pocztą elektroniczną na adres **rekrutacja@gitd.gov.pl**. W ofercie należy podać dane kontaktowe: adres e-mail, numer telefonu, adres do korespondencji. W przypadku składania dokumentów pocztą elektroniczną oświadczenia wymagane w ogłoszeniu powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydatki/kandydatów i przesłane w formie skanów. Kandydatki/kandydaci dopuszczeni do udziału w naborze są zobowiązani dostarczyć oryginały własnoręcznie podpisanych oświadczeń w czasie rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty przesłane po terminie lub nie spełniające wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu nie są rozpatrywane. Weryfikacja wymagań formalnych odbywa się na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne”. Oferta jest uznana za kompletną, jeśli zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia. Prosimy o skorzystanie ze wzorów oświadczeń dostępnych pod adresem **<https://bip.gitd.gov.pl/praca/dokumenty-do-pobrania/>**.

Dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w drodze naboru zostaną komisyjnie zniszczone.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad organizacji naboru znajdują się na stronie internetowej Inspektoratu w zakładce Kariera: **<https://gitd.gov.pl/kariera/>**

### Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert;
- weryfikacja wiedzy (możliwość przeprowadzenia testów wiedzy on-line);
- weryfikacja umiejętności;
- rozmowa kwalifikacyjna (w formie tradycyjnej lub on-line).

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających znajomość metodyki Agile;
- Kopie dokumentów potwierdzających znajomość metodyki PRINCE 2.

## **Aplikuj do: 19 października 2020**

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** na adres: **Główny Inspektorat Transportu Drogowego**  
**Biuro Dyrektora Generalnego**  
**Al. Jerozolimskie 94**  
**00-807 Warszawa**

**Z dopiskiem na kopercie i w CV: BDG.110.67.2020.1422**

Zapraszamy również do kontaktu mailowego: **rekrutacja@gitd.gov.pl**

Więcej o pracy na stronie urzędu: **<https://gitd.gov.pl/kariera/>**

- Dokumenty należy złożyć do: **19.10.2020**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Przed przystąpieniem do procesu naboru proszę zapoznać się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych, dostępną pod adresem:

**<https://bip.gitd.gov.pl/praca/oferty-pracy/dane-osobowe-klauzula-informacyjna/>**