


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
18 czerwca 2019	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny Głównego Inspektoratu Sanitarnego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

w Wydziale ds. Higieny Pracy, Departament Higieny Środowiska

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Główny Inspektorat Sanitarny
ul. Targowa 65,
03-729 Warszawa

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa, obsługa komputera minimum 7 godzin dziennie, użytkowanie sprzętu biurowego (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów), stanowisko pracy wymaga umiejętności pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu. Charakter pracy oraz konieczność tworzenia dokumentacji wymagać będzie współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi. W związku z tym, w zależności od potrzeb, praca będzie wymagać przemieszczania się na terenie budynku i poza nim. Stres związany z pracą pod presją czasu oraz reprezentowaniem urzędu na zewnątrz. Obiekt posiada platformę schodową dla osób na wózkach inwalidzkich przy wejściu do budynku od ul. Targowej 65. Drzwi wejściowe do budynku od strony ul. Targowej 65 pozwalają na swobodny przejazd wózkiem inwalidzkim. W budynku Głównego Inspektoratu Sanitarnego korytarze są przestronne, pozbawione progów, ponadto obiekt wyposażony jest w dźwigi osobowe z kabinami przystosowanymi dla osób niepełnosprawnych. Osoby niepełnosprawne mogą swobodnie korzystać z czterech toalet znajdujących się na parterze, II, IV i VI p. Istnieje również możliwość dostosowania stanowiska pracy do potrzeb indywidualnej niepełnosprawności oraz korzystania z parkingu podziemnego. Wyjazdy służbowe z wykorzystaniem środków transportu publicznego lub samochodów służbowych (nieprzystosowanych dla osób niepełnosprawnych), w tym wyjazdy służbowe krajowe i zagraniczne.

ZAKRES ZADAŃ

- Koordynowanie działań pionu higieny pracy PIS w zakresie nadzoru nad warunkami pracy oraz chorób zawodowych
- Współpraca z urzędami i instytucjami w zakresie ochrony zdrowia w środowisku pracy (min. Centralny Instytut Ochrony Pracy-Państwowy Instytut Badawczy, Instytut Medycyny Pracy imienia prof. dra med. Jerzego Nofera, Państwowa Inspekcja Pracy)
- Prowadzenie sprawy w zakresie postępowań administracyjnych związane z obszarem zadaniowym higieny pracy - chorób zawodowych i bieżącego nadzoru sanitarnego nad warunkami pracy
- Koordynacja realizacji zadań związanych z przygotowaniem procedur kontrolnych i wytycznych z zakresu warunków pracy i chorób zawodowych
- Sporządzanie analiz i opracowań statystycznych w zakresie higieny pracy
- Uczestniczenie w kontrolach kompleksowych i problemowych jednostek PIS w zakresie kompetencji

higieny pracy

- Opiniowanie projektów aktów prawnych lub innych dokumentów z zakresu higieny pracy
- Organizowanie krajowych porad szkoleniowych dla pracowników pionu higieny pracy stacji sanitarno-epidemiologicznych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe techniczne, o profilu chemicznym, ochrony środowiska, zdrowie publiczne, medyczne, prawo, administracja lub pokrewne
- staż pracy: co najmniej 2 lata w administracji, w tym 1 rok w obszarze higieny pracy
- Znajomość prawa krajowego i wspólnotowego z zakresu higieny pracy, chorób zawodowych, kodeksu postępowania administracyjnego
- Znajomość prawa pracy w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy w obszarze stosowania chemikaliów w działalności zawodowej
- Umiejętność stosowania prawa w praktyce
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego
- Komunikatywność
- Zdolność koordynowania pracą i podejmowania szybkich decyzji
- Zdolność analitycznego myślenia
- Łatwość nawiązywania kontaktów
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok w zakresie bhp
- Studia podyplomowe specjalizujące z zakresu zdrowia publicznego, bhp
- Dobra organizacja pracy
- Inicjatywa w działaniu
- Umiejętność pracy pod presją czasu

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w tym danych nadmiarowych, nie związanych z wymaganiami i dokumentami określonymi w ogłoszeniu, przekazanych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 czerwca 2019 r.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Dokumenty należy składać w siedzibie urzędu albo przysłać w terminie do dnia 18.06.2019 r. (liczy się data stempla pocztowego) na adres: Główny Inspektorat Sanitarny ul. Targowa 65, 03-729 Warszawa obowiązkowo z dopiskiem „główny specjalista HS” na kopercie lub liście motywacyjnym. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (22) 536-14-36.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.