


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>11</b> października 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Główny Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## główny specjalista

w Wydziale Wsparcia Programistycznego Biura Łączności i Informatyki

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ul. Wiśniowa 58, 02-520 Warszawa

### ADRES URZĘDU:

Komenda Główna Policji  
ul. Puławska 148/150  
02-624 Warszawa

### WARUNKI PRACY

Warunki dot. charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- niestandardowe godziny pracy (w tym dyżury),
- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe,
- zagrożenie korupcją (dostęp do wrażliwych informacji),
- częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz (udział w spotkaniach z przedstawicielami firm realizujących umowy).

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- naturalne i sztuczne oświetlenie,
- wymuszona pozycja ciała,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin,
- budynek wyposażony w windę towarową, brak podjazdu dla osób niepełnosprawnych.

### ZAKRES ZADAŃ

- projektowanie, budowanie i wdrażanie systemów IT, spójne z przyjętą w Policji strategią rozwoju IT,
- projektowanie zmian i uczestniczenie w wyznaczaniu kierunków rozwoju systemów IT, spójnych z przyjętą w Policji strategią rozwoju IT,
- opracowywanie koncepcji architektury i technik informatycznych dla systemów IT Policji,
- formułowanie wytycznych i standardów w zakresie architektury i jakości systemów IT Policji,
- zarządzanie ryzykiem i zmianą w projekcie,
- sprawowanie nadzoru nad wdrożonym oprogramowaniem i dokonywanie niezbędnych modyfikacji.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe o profilu teleinformatycznym i/lub telekomunikacyjnym i/lub pokrewnym ukierunkowanym na systemy teleinformatyczne lub szkoła wyższa bez wymaganego profilu i studia podyplomowe kierunkowe w jednym z w/w kierunków,
- doświadczenie zawodowe:  powyżej 5 lat doświadczenia w pracy w tworzeniu systemów i rozwiązań teleinformatycznych; doświadczenia w utrzymaniu systemów i rozwiązań teleinformatycznych;

doświadczenia w zakresie architektury rozległych systemów teleinformatycznych; doświadczenia programistycznego,

- dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym, umożliwiającym zrozumienie dokumentacji technicznej oraz kształcenie i samokształcenie merytoryczne w tym języku,
- bardzo dobra znajomość technologii baz danych Oracle 10g i wyższych,
- znajomość technologii PostgreSQL i MySQL,
- bardzo dobra znajomość SQL i PL/SQL,
- wiedza w zakresie budowania raportów bazodanowych,
- dobra znajomość XML, XSD,
- znajomość technologii Webservices,
- znajomość Enterprise Architect,
- znajomość notacji UML,
- doświadczenie w tworzeniu dokumentacji technicznej systemów teleinformatycznych,
- doświadczenie w pracy z narzędziami wersjonowania kodu: SVN, CVS,
- zdolności analityczne i umiejętność planowania,
- kreatywność, samodzielność,
- bardzo dobra organizacja pracy,
- operatywność, inicjatywa, zaangażowanie,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność argumentowania,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- bardzo dobra znajomość języka angielskiego (min. B2), umożliwiająca swobodne komunikowanie się oraz udział w ewentualnych spotkaniach z partnerami zagranicznymi,
- doświadczenie w projektowaniu obiektowym z wykorzystaniem środowiska MS.NET (C++, C#), Eclipse (Java), Jdeveloper (Java), Netbeans (Java),
- znajomość Oracle BPEL, OSB,
- znajomość języka Java, Javascript,
- dobra znajomość narzędzi Hibernate, Spring, Struts, POI, Junit,
- znajomość SOA, SAS,
- umiejętność administrowania serwerami aplikacyjnymi: IAS/WebSphere, Jboss/Weblogic, Tomcat,
- znajomość zagadnień bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- posiadanie wiedzy z zakresu audytu teleinformatycznego.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.),
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- □ kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie znajomości języka angielskiego.

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 października 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Główna Policji  
Biuro Kadr, Szkolenia i Obsługi Prawnej  
Wydział Rozwoju Zasobów Ludzkich  
ul. Puławska 148/150  
02-514 UP Warszawa 12  
z dopiskiem w liście motywacyjnym „główny specjalista 1/BŁiI-WWP/BKGP 19/16”

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Planowane rozpoczęcie pracy - w ciągu około 3 miesięcy od publikacji ogłoszenia.

Zatrudnienie nowego pracownika w Komendzie Głównej Policji może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Głównego Policji ds. Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot.

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne. Decyduje data stempla pocztowego.

Wzory wymaganych oświadczeń znajdują się na stronie: <http://bip.kgp.policja.gov.pl/>

Proponowane warunki wynagrodzenia zasadniczego: mnożnik 3,9388 kwoty bazowej

Techniki i metody naboru:

- weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymagań formalnych,
- analiza ofert spełniających wymagania formalne,
- test wiedzy z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku pracy,
- rozmowa kwalifikacyjna.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.