


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>18</b> maja 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## główny specjalista

do spraw: powołań, odwołań i zawieszeń komorników sądowych, postępowań dyscyplinarnych, a także innych czynności z zakresu zwierzchniego nadzoru Ministra Sprawiedliwości nad komornikami sądowymi i samorządem komorniczym w Wydziale ds. Komorników Sądowych w Departamencie Wykonania Orzeczeń i Probacji

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

**Ministerstwo Sprawiedliwości**  
**Al. Ujazdowskie 11**  
**00-950 Warszawa**

### ADRES URZĘDU:

**Ministerstwo Sprawiedliwości**  
**Al. Ujazdowskie 11**  
**00-950 Warszawa**

### WARUNKI PRACY

- praca przy komputerze pow. 4 godzin dziennie,
- stres związany z samodzielnym prowadzeniem skomplikowanych postępowań administracyjnych,
- kontakty z podmiotami zewnętrznymi, wymagające prezentowania stanowiska MS,
- budynek dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

### ZAKRES ZADAŃ

- Wykonywanie zadań związanych z realizacją uprawnień Ministra Sprawiedliwości z zakresu zwierzchniego nadzoru nad działalnością komorników, z wyłączeniem czynności egzekucyjnych, zwierzchniego nadzoru nad działalnością samorządu komorniczego, w tym badanie zgodności z prawem uchwał samorządu i przygotowanie opinii w przedmiocie, a także wystąpień do Sądu Najwyższego o ich uchylenie - w przypadku stwierdzenia niezgodności z prawem, prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną oraz spraw osobowych komorników sądowych.
- Prowadzenie postępowań administracyjnych oraz opracowywanie projektów decyzji w przedmiocie powołania, odwołania, przeniesienia komorników sądowych ze stanowiska, jak również opracowywanie projektów postanowień zawieszających komorników sądowych w czynnościach, przygotowywanie projektów skarg kasacyjnych w postępowaniach sądowo-administracyjnych dotyczących w szczególności powołania i odwołania komornika z zajmowanego stanowiska oraz reprezentowanie Ministra Sprawiedliwości przed WSA i NSA w tychże sprawach;
- Opracowywanie projektów wniosków o wszczęcie wobec komorników sądowych postępowań dyscyplinarnych oraz projektów postanowień Ministra Sprawiedliwości o zawieszeniu komorników w czynnościach z uwagi na wszczęte postępowania dyscyplinarne.
- Opracowywanie projektów decyzji Ministra Sprawiedliwości w przedmiocie odwołań od decyzji prezesów sądów apelacyjnych.

- Opracowywanie projektów odwołań do sądów okręgowych od orzeczeń Komisji Dyscyplinarnej przy Krajowej Radzie Komorniczej.
- Przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi dotyczące ostatecznych decyzji administracyjnych Ministra Sprawiedliwości do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.
- Przygotowywanie projektów odpowiedzi na interpelacje i wystąpienia poselskie, Rzecznika Praw Obywatelskich i innych podmiotów w zakresie dotyczącym organizacji samorządu komorniczego i organizacyjno-kadrowym spraw komorników sądowych, a także opracowywanie projektów opinii prawnych samodzielnie oraz we współdziałaniu z innymi Departamentami Ministerstwa Sprawiedliwości w zakresie egzekucji sądowej i działalności komorników sądowych.
- Przygotowywanie projektów aktów prawnych dotyczących komorników sądowych oraz dokonywanie uzgodnień tych projektów z właściwymi komórkami resortu, a następnie konsultacji społecznych.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w jednostkach sektora finansów publicznych związanego ze stosowaniem prawa i jego interpretacją,
- umiejętność stosowania prawa w praktyce,
- znajomość postępowania administracyjnego i sądownoadministracyjnego,
- znajomość ustawy o komornikach sądowych i egzekucji,
- zorientowanie na osiąganie celów, doskonalenie zawodowe, identyfikacja z misją urzędu, pozytywne podejście do klienta, otwartość na zmiany, komunikacja, umiejętność współpracy, myślenie analityczne,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze związanym z wymiarem sprawiedliwości lub doświadczenie w reprezentowaniu pracodawcy przed sądem administracyjnym,
- przeszkolenie z zakresu tworzenia prawa,
- uprawnienia radcy prawnego,

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów jednoznacznie potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe/staż pracy (świadectwa pracy, opisy stanowisk, zakresy czynności, zaświadczenia i inne, potwierdzające wymagany w ogłoszeniu okres i obszar doświadczenia zawodowego/stażu pracy).
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań dodatkowych (fakultatywnie).

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 maja 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Ministerstwo Sprawiedliwości  
Biuro Dyrektora Generalnego  
Wydział Zarządzania Zasobami Ludzkimi  
Al. Ujazdowskie 11  
00-950 Warszawa  
Z podaniem na kopercie numeru ogłoszenia

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto: do 4497,22 zł (mnożnik kwoty bazowej do wysokości 2,4).

Kandydatki/kandydaci, których oferty spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru mailem lub telefonicznie. Etapy naboru: test wiedzy, sprawdzian umiejętności, rozmowa kwalifikacyjna.

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Oferty nie spełniające wymagań formalnych zostaną zniszczone komisyjnie w terminie 14 dni od zakończenia naboru.

Zainteresowanych zachęcamy do zapoznania się z załącznikiem nr 2 do Zarządzenia Dyrektora Generalnego Ministerstwa Sprawiedliwości nr 51/2015 z dnia 30 kwietnia 2015 r., określającym zasady naboru oraz warunki zakwalifikowania do kolejnych etapów naboru, a także skorzystania z formularza aplikacyjnego oraz oświadczeń w zakładce „oferty pracy” na stronie [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl)

Do udziału w naborze zachęcamy osoby niepełnosprawne.

Informacje dodatkowe pod nr tel. (22) 52 12 743, (22) 52 12 378.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.