


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
30 sierpnia 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

do spraw: administracji systemami i aplikacjami
w Wydziale Informatyki Departamentu Infrastruktury Teleinformatycznej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Ministerstwo Cyfryzacji
ul. Królewska 27
00-060 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Nietypowe godziny pracy (w tym dyżury);

Zagrożenie korupcją;

Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

ZAKRES ZADAŃ

- zarządzanie Systemem Elektronicznego Obiegu Dokumentów, w tym utrzymanie, przeprowadzanie aktualizacji Systemu, nadawanie i zmiana uprawnień użytkownikom Systemu, w tym pracownikom odpowiedzialnym za wdrażanie i monitorowanie
- zarządzanie systemem poczty elektronicznej Exchange w tym utrzymanie, przeprowadzanie aktualizacji oraz stały monitoring w celu zapewnienia wysokiego poziomu bezpieczeństwa Systemu i ochrony przez zagrożeniami pochodzącymi z sieci Internet
- modernizacja i wdrażanie nowoczesnych rozwiązań w infrastrukturze teleinformatycznej Ministerstwa i systemach zabezpieczeń oraz ich dokumentowanie
- opracowywanie dokumentacji dot. bezpieczeństwa, analiz technicznych, wycen finansowych na podstawie literatury fachowej (w tym anglojęzycznej) oraz opiniowanie i wnioskowanie w zakresie modernizacji i rozwoju systemów teleinformatycznych
- współpraca z podmiotami zewnętrznymi, w tym CERT, w celu zapewnienia wysokiego poziomu bezpieczeństwa sieci i systemów Ministerstwa
- uczestnictwo w pracach komisji przetargowych dokonujących zakupów sprzętu i usług na potrzeby Ministerstwa

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne
- doświadczenie zawodowe: 3 lata na stanowisku związanym z obsługą informatyczną

- Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
- Znajomość sprzętu i zagadnień dotyczących sieci teleinformatycznych
- Znajomość zasad administrowania i konfiguracji serwerów opartych na platformie Windows i Linux
- Wiedza z zakresu ochrony sieci teleinformatycznych
- Znajomość budowy i naprawy sprzętu teleinformatycznego
- Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych
- Zdolność analizy i syntezy informacji
- Umiejętność współpracy w zespole
- Umiejętność skutecznego komunikowania się
- Poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ze specjalizacją w zakresie systemów lub sieci informatycznych
- Przeszkolenie w zakresie obsługi systemów serwerowych i serwera Exchange
- Umiejętność konfigurowania urządzeń typu firewall
- Znajomość technologii VMware
- 2 lata doświadczenia zawodowego w urzędach administracji publicznej na stanowisku związanym z nadzorem i/lub administrowaniem systemami informatycznymi
- Doświadczenie zawodowe w procesie zabezpieczania informacji, zbiorów/danych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 sierpnia 2016 r.

- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Cyfryzacji
ul. Królewska 27
00-060 Warszawa

z wyraźnym dopiskiem na kopercie i w liście motywacyjnym:
„Główny specjalista/WI/DIT/MC”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania zwarte w niniejszym ogłoszeniu.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne nie będą rozpatrywane. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani do poszczególnych etapów selekcji zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną o ich terminie. Informacja o wyniku naboru na powyższe stanowisko zostanie opublikowana na stronach internetowych: <http://nabory.kprm.gov.pl>, <http://mc.bip.gov.pl> oraz udostępniona w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Urzędu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (22) 556 84 74.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.