



Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

do spraw: współpracy z organami nadzoru rynku oraz koordynacji działań UKE w obszarze rynku wyrobów
w Wydziale Nadzoru Rynku w Departamencie Kontroli

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**ul. M. Giełdowa 7/9,
01-211 Warszawa**

WARUNKI PRACY

- praca biurowa przy monitorze ekranowym w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie;
- budynek przystosowanym dla osób niepełnosprawnych;
- praca w pokoju, który jest klimatyzowany;
- narzędzia pracy: komputer i sprzęt biurowy;
- praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu.

ZAKRES ZADAŃ

- współpraca z organami wyspecjalizowanymi i innymi organami nadzoru rynku, organami celnymi i konsumentami w zakresie kontroli i spełniania wymagań przez znajdującą się w obrocie lub oddaną do użytku aparaturę, w tym urządzenia radiowe oraz instalację stacjonarną, instalację ruchomą i komponent, a także wyroby wykorzystujące energię, o których mowa w rozporządzeniach w sprawie ekoprojektu oraz produkty wykorzystujące energię, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie etykiet;
- planowanie i koordynowanie realizacji zadań kontrolnych i pokontrolnych, a w szczególności koordynowanie postępowań pokontrolnych w sprawie nałożenia kar pieniężnych przez zespoły kontrolne w Delegaturach UKE w zakresie nadzoru rynku wyrobów;
- monitorowanie sprzedaży wyrobów za pośrednictwem Internetu w ramach współpracy z Allegro.pl i OLX.pl;
- prowadzenie i aktualizowanie listy wyrobów niezgodnych z zasadniczymi wymaganiami zamieszczonej na stronie internetowej UKE i na portalu rządowym <https://danepubliczne.gov.pl/>;
- przygotowywanie zestawień zbiorczych dla komórek organizacyjnych UKE na cele raportów wewnętrznych oraz komunikatów na stronę www.uke.gov.pl z zakresu właściwości Wydziału, a także udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi związanych z działalnością Prezesa UKE w obszarze nadzoru rynku, w tym także na zapytania konsumentów;
- przygotowywanie projektów postanowień z tytułu opłat za badania produktów kontrolowanych na podstawie ustawy o obowiązkach w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię oraz o kontroli realizacji programu znakowania urządzeń biurowych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne;
- doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia w pracy w obszarze: stosowania prawa administracyjnego lub nadzoru rynku i systemu oceny zgodności;
- znajomość przepisów ustaw: o systemie oceny zgodności, o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, Kodeks postępowania administracyjnego, Prawo telekomunikacyjne, o informowaniu o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię oraz o kontroli realizacji programu znakowania urządzeń biurowych wraz z aktami wykonawczymi, o kompatybilności elektromagnetycznej;
- znajomość rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 765/2008 wraz z aktami implementowanymi tym rozporządzeniem;
- znajomość zasad działania i oddziaływania technicznego na środowisko urządzeń i wyrobów podlegających ocenie zgodności w zakresie kompetencji Prezesa UKE;
- umiejętność interpretacji przepisów prawa;
- posiadanie kompetencji: wykorzystywanie wiedzy i doskonalenie zawodowe, rzetelność, organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów, współpraca, komunikacja, myślenie analityczne.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 15 stycznia 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Komunikacji Elektronicznej
Biuro Administracji i Kadr
ul. Giełdowa 7/9
01-211 Warszawa
z dopiskiem „Główny specjalista DK/WNR/3”
Dokumenty można złożyć również za pomocą Platformy Usług Elektronicznych (adres: <https://pue.uke.gov.pl>).

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Inne informacje:

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do udziału w naborze.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty otrzymane po terminie i niespełniające wymagań formalnych (w tym brak wymaganych dokumentów oraz oryginałów oświadczeń) i koniecznych nie będą rozpatrywane.

W razie złożenia dokumentów drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę nadania w placówce pocztowej.

Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranej/go kandydatki/kandydata zostaną zniszczone.

Podczas naboru zastosowane zostaną następujące metody i techniki naboru:

- sprawdzenie ofert pod względem spełniania wymogów formalnych;
- test wiedzy;
- test kompetencyjny;
- rozmowa kwalifikacyjna.

Informacje o naborze można uzyskać pod nr telefonu: (22) 53 49 489 oraz pod adresem poczty elektronicznej: rekrutacja@uke.gov.pl.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.