


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 listopada 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

do spraw: współpracy międzynarodowej w obszarze cyfryzacji
w Wydziale Analiz i Społeczeństwa Informacyjnego Departamentu Współpracy Międzynarodowej i
Analiz

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Ministerstwo Cyfryzacji
ul. Królewska 27
00-060 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe,
Częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz,
Elastyczne godziny pracy,
Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

Budynek częściowo dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie spraw związanych z wdrażaniem eGovernment Action Plan na lata 2016-2020 oraz współpraca z Pionem IT MC ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień wynikających z PO PC,
- prowadzenie oraz wspomaganie działań analitycznych w zakresie zagadnień e-administracji i społeczeństwa informacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z PO PC,
- analiza aktywności międzynarodowych organizacji gospodarczych pod kątem ich wpływu na rozwój SI w Polsce,
- udział w pracach komitetów sterujących, komitetów monitorujących i grup roboczych (w tym międzynarodowych) związanych z tematyką funduszy strukturalnych i społeczeństwa informacyjnego, w szczególności dotyczących Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa,
- prowadzenie spraw w zakresie tworzenia programów strategicznych i polityk publicznych w obszarze cyfryzacji (w tym współpracy międzynarodowej) ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień związanych z PO PC,
- udział w spotkaniach i konferencjach dotyczących Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa oraz społeczeństwa informacyjnego,
- udział w pracach nad ewaluacją PO PC oraz innych działań w zakresie społeczeństwa informacyjnego.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w obszarze społeczeństwa informacyjnego lub funduszy unijnych
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego,
- znajomość procedur i wytycznych dotyczących programów operacyjnych zwłaszcza PO PC,
- wiedza o funduszach strukturalnych, w tym o Europejskim Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- znajomość przepisów prawa europejskiego i krajowego z obszaru społeczeństwa informacyjnego oraz funduszy europejskich,
- znajomość funkcjonowania administracji publicznej,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętności organizacji pracy własnej,
- umiejętności współpracy w zespole,
- umiejętności skutecznego komunikowania się,
- zorientowanie na osiągnięcie celów,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 2 lata w pracy w administracji publicznej lub w środowisku międzynarodowym
- ukończone studia podyplomowe z zakresu funduszy europejskich lub o tematyce powiązanej,
- przeszkolenie z zakresu funduszy strukturalnych i ewaluacji,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych,
- znajomość ICT, w tym zagadnień gospodarki elektronicznej,
- znajomość problematyki Jednolitego Rynku Cyfrowego,
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 listopada 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Cyfryzacji
ul. Królewska 27

00-060 Warszawa

z wyraźnym dopiskiem na kopercie i w liście motywacyjnym:

„główny specjalista /WaiSI/DWMiA/MC ”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania zwarte w niniejszym ogłoszeniu.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) oraz niekompletne nie będą rozpatrywane. Dokumenty złożone

w aplikacji nie będą zwracane. Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone.

Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani do poszczególnych etapów selekcji zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą elektroniczną o ich terminie. Informacja o wyniku naboru na powyższe stanowisko zostanie opublikowana na stronach internetowych: <http://nabory.kprm.gov.pl>, <http://mc.bip.gov.pl> oraz udostępniona w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Urzędu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (22) 556 84 74.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.