


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 sierpnia 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

Biuro Informatyki I Łączności Wydział Bezpieczeństwo Systemów Teleinformatycznych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

**Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**

ADRES URZĘDU:

**Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej
ul. Podchorążych 38, 00-463 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Budynek nr 3 KG PSP przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie na terenie kompleksu administracyjno-koszarowego, teren zamknięty, praca na II piętrze, stanowisko pracy wyposażone w sprzęt komputerowy i telefon. Budynek komendy nie są w pełni przystosowane dla osób niepełnosprawnych, bariery architektoniczne: brak podjazdów, pomieszczenia higieniczno - sanitarne nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych. Praca administracyjno - biurowa w systemie codziennym, powyżej 4 godzin dziennie przy komputerze. Udział w delegacjach służbowych.

ZAKRES ZADAŃ

- pełnienie funkcji Pełnomocnika Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej do spraw bezpieczeństwa cyberprzestrzeni w KG PSP
- pełnienie funkcji administratora/zastępcy systemów bezpieczeństwa i przetwarzania danych w KG PSP, systemów kadrowych i finansowo-księgowych, systemów wymiany danych FTP, macierzy dyskowej z zasobami sieciowymi dedykowanymi dla poszczególnych komórek organizacyjnych
- pełnienie funkcji zastępcy administratora systemów bezpieczeństwa i przetwarzania danych w Komendzie Głównej PSP: Systemu Obsługi Dofinansowań dla jednostek OSP, Systemu Ankietowego PSP, systemów zaporowych ochrony sieci wewnętrznej, systemów ochrony antywirusowej i monitoringu ruchu sieciowego
- współpraca z komórkami organizacyjnymi i właściwymi strukturami KG PSP w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego i udział w formalizowaniu tego obszaru
- współpraca z organami administracji rządowej oraz jednostkami organizacyjnymi PSP w zakresie bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych Państwowej Straży Pożarnej
- działanie na rzecz rozwoju systemów służących do zapewnienia bezpieczeństwa teleinformatycznego, w tym udział w opracowywaniu dokumentacji oraz komisjach
- udział w naradach służbowych, konferencjach i szkoleniach z zakresu teleinformatyki, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru bezpieczeństwa teleinformatycznego
- współudział w opracowywaniu specyfikacji i wymagań technicznych na systemy teleinformatyczne, w tym uczestnictwo w pracach komisji przetargowych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- staż pracy: na stanowisku związanym z administrowaniem systemami teleinformatycznymi, a w szczególności systemami bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- znajomość środowiska bazodanowego INFORMIX
- znajomość zagadnień z zakresu bezpieczeństwa teleinformatycznego i ochrony danych osobowych
- znajomość obsługi systemów operacyjnych Windows Server oraz Linux Server
- umiejętność szacowania ryzyka w systemach teleinformatycznych
- umiejętność opracowywania analiz i koncepcji w zakresie IT
- umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi
- umiejętność organizacji pracy
- systematyczność i samodzielność
- odpowiedzialność
- dyspozycyjność
- odporność na stres
- komunikatywność, kreatywność oraz umiejętność pracy w zespole
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- posiadanie ważnego poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli „ŚCIŚLE TAJNE”, „COSMIC TOP SECERT”, „EU SECRET” lub zgoda na postępowanie sprawdzające w celu uzyskania ww. poświadczeń bezpieczeństwa,
- znajomość obsługi urządzeń sieciowych CISCO na poziomie CCNA
- znajomość obsługi systemów bezpieczeństwa Trend Micro
- znajomość obsługi systemów operacyjnych Windows Server oraz Linux Server
- znajomość obsługi macierzy dyskowych
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym pracę z systemami IT i czytanie dokumentacji technicznej

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej
Biuro Kadr i Organizacji
ul. Podchorążych 38 00-463 Warszawa
lub składać osobiście:
w siedzibie Urzędu przy ul. Podchorążych 38 w Warszawie,
w Kancelarii Ogólnej, w godzinach pracy: 8.15 - 16.15.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W ofercie należy podać dane kontaktowe – adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu.

Na kopercie i liście motywacyjnym proszę dopisać: BIŁ-II-GS-2

Proponowane wynagrodzenie: mnożnik 2,0 kwoty bazowej tj. 3747,68 zł brutto.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (w przypadku ofert złożonych drogą pocztową, za datę ich złożenia uważa się datę nadania).

Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne”.

W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Przekazanie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia dodatkowe” nie jest obowiązkowe, jednak będą one podstawą przeprowadzenia oceny spełnienia wymagań dodatkowych przez kandydatów.

Proces naboru składa się z trzech etapów:

- weryfikacji ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu,
- testu wiedzy,
- rozmowy kwalifikacyjnej.

Kandydaci zakwalifikowani do poszczególnych etapów selekcji zostaną powiadomieni o ich terminie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Oferty kandydatów nie zakwalifikowanych podlegają archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dodatkowe informacje: (0-22) 523-30-54 Zbigniew Góral (Biuro Informatyki i Łączności KG PSP)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.