


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
07 sierpnia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

w Wydziale Rozwoju Spółdzielczości, Grup i Organizacji Producentów w Departamencie Rynków Rolnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
ul. Wspólna 30
00-930 Warszawa

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca administracyjno-biurowa,
- gotowość do krajowych lub zagranicznych wyjazdów służbowych,
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa) lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach,
- częste reprezentowanie urzędu na zewnątrz.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- użytkowanie sprzętu biurowego,
- praca siedząca przed komputerem z monitorem ekranowym,
- budynek Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Warszawie dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez zapewnienie odpowiedniej szerokości ciągów komunikacyjnych, odpowiedniej szerokości drzwi, braku progów na ciągach komunikacyjnych i do pomieszczeń biurowych, wyłożenie na ciągach komunikacyjnych wykładziny antypoślizgowej, dostosowanie toalet, platformy przyschodowe zamontowane są przy schodach wewnętrznych prowadzących z holu głównego na korytarze parteru,
- budynek może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo, ze względu na korytarze dzielone drzwiami z samozamykaczami.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie prac związanych z opracowaniem i nowelizacją aktów prawnych dotyczących spółdzielczości rolniczej w celu jej rozwoju, w tym w zakresie PROW 2014-2020,
- analiza przebiegu wdrażania działań objętych PROW 2014-2020 pod kątem celowości wprowadzenia zmian w dokumentach programowych, procedurach wdrażania działań oraz w obowiązujących przepisach, w celu inicjowania i przygotowywania propozycji zmian PROW 2014-2020 w zakresie właściwości wydziału,
- uczestniczenie w pracach związanych z przygotowywaniem propozycji zmian PROW 2014-2020 w zakresie właściwości wydziału, w celu tworzenia, wdrażania i realizacji instrumentów dotyczących

wsparcia spółdzielczości rolniczej,

- opracowywanie interpretacji, przygotowywanie odpowiedzi na interpelacje poselskie oraz skargi, listy i wnioski w sprawach pozostających w kompetencji wydziału, w tym w zakresie PROW 2014-2020, w celu prawidłowej i terminowej realizacji zadań,
- prowadzenie prac analitycznych w zakresie spółdzielczości, w tym monitorowanie informacji na temat stanu spółdzielczości rolniczej w celu prawidłowej realizacji zadań,
- uczestniczenie w pracach związanych z działalnością promocyjną i informacyjną związaną z upowszechnianiem idei spółdzielczości oraz organizowaniem i funkcjonowaniem grup producentów rolnych i ich związków w celu informowania rolników o możliwościach organizowania się oraz korzystania z działań w ramach PROW 2014-2020 oraz innych mechanizmów wsparcia,
- współpraca z organizacjami i instytucjami w celu tworzenia, wdrażania i realizacji instrumentów dotyczących wsparcia spółdzielczości rolniczej,
- opracowywanie projektów postanowień oraz decyzji administracyjnych w celu realizacji zadań wynikających z właściwości ministra właściwego do spraw rynków rolnych w zakresie grup producentów rolnych i ich związków.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- 3-letni staż pracy w administracji publicznej,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym,
- znajomość przepisów postępowania administracyjnego,
- znajomość przepisów prawa spółdzielczego,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe : rolnicze lub ekonomiczne,
- 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania programów pomocowych ze środków UE,
- znajomość języka francuskiego lub niemieckiego na poziomie komunikatywnym,
- znajomość przepisów dotyczących Wspólnej Polityki Rolnej,
- znajomość przepisów dotyczących Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,
- znajomość przepisów w zakresie legislacji,
- znajomość przepisów kodeksu spółek handlowych,
- znajomość przepisów dotyczących organizowania i funkcjonowania grup producentów rolnych i ich związków.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopie świadectw pracy, zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających wymagany w ogłoszeniu 3-letni staż pracy w administracji publicznej,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów,

zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

- □ kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia,
- □ kopie świadectw pracy, zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających 2-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania programów pomocowych ze środków UE.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 07 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa
lub w MRiRW, pok. 139 (pn.-pt., 8.15-16.15)
z dopiskiem: „oferta pracy – główny specjalista w RR”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne.

Wszystkie wymagane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać.

Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie sprawdzianu wiedzy lub umiejętności (który odbędzie się, jeżeli liczba ofert pracy spełniających wymagania formalne przekroczy 10) i rozmowy kwalifikacyjnej.

Decyduje data wpływu do MRiRW.

Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie nie będą o tym informowane.

Po upływie terminu składania ofert pracy, kandydatki/kandydaci nie mogą ich uzupełnić.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.

Dodatkowe informacje: 22/623-20-41.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.