


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 lutego 2017	1	1	archiwalny	

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor ochrony środowiska

do spraw: monitoringu wód i gospodarki wodno-ściekowej
w Wydziale Monitoringu Środowiska

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa i teren woj. mazowieckiego

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
Ul. Bartycka 110A
00-716 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w pokoju biurowym mieszczącym się na terenie budynku. Budynek jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych (podjazd dla wózków inwalidzkich, winda, pomieszczenia higieniczno-sanitarne). Brak oznaczeń dla osób niewidomych. Brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym.
Kontakty z pracownikami w innych działach.
Praca biurowa przy monitorze ekranowym.
Praca w siedzibie urzędu oraz w terenie w warunkach środowiskowych.
Prowadzenie samochodu służbowego (również w warunkach terenowych).

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie obserwacji elementów hydromorfologicznych wód powierzchniowych, wykonywanie oceny hydromorfologicznej
- wykonywanie analiz zgromadzonych danych z monitoringu wód na własnym terenie w celu opracowania okresowych ocen stanu wód dla całego województwa
- współpraca w zakresie prac prowadzonych w celu opracowania programu monitoringu wód w województwie mazowieckim
- gromadzenie wyników pomiarów i badań środowiska uzyskanych w ramach monitoringu wód z terenu działania w celu terminowego przekazania kompletu wyników do GIOŚ
- współpraca przy opracowywaniu informacji tematycznych, raportów przeznaczonych do wykorzystania przez administrację rządową i samorządową oraz w celu informowania społeczeństwa o stanie środowiska

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony środowiska, geologii lub pokrewne

- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze ochrony środowiska
- umiejętność obsługi aplikacji MS Office
- podstawowa znajomość ustaw: o Inspekcji Ochrony Środowiska, Prawo ochrony środowiska, Prawo wodne
- znajomość ustawy o służbie cywilnej, ustawy o wojewodzie oraz zarządzenia Prezesa Rady Ministrów ws. wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz ws. zasad etyki korpusu służby cywilnej
- umiejętność tworzenia opracowań i raportów
- łatwość komunikacji
- prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość metody River Habitat Survey (RHS), znajomość metody Lake Habitat Survey (LHS), znajomość normy PN-EN-14614:2008 (Jakość wody- Wytyczne do oceny hydromorfologicznych cech rzek)
- znajomość systemu informacyjnego GIS
- umiejętność wystąpienia publicznych, udzielania wywiadów

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających przeszkolenie ze znajomości metody River Habitat Survey (RHS), metody Lake Habitat Survey (LHS), normy PN-EN-14614:2008 (jakość wody - wytyczne do oceny hydromorfologicznych cech rzek)
- kopie dokumentów potwierdzających znajomość systemu informatycznego GIS

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Bartycka 110 A
00-716 Warszawa

z dopiskiem: " Oferta pracy - MO"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechą prawnie chronioną. Procedura naboru składa się z kilku etapów.

I etap obejmuje sporządzenie listy kandydatów spełniających wymagania formalne.

II etap- test wiedzy, do którego zakwalifikowane zostają wszystkie osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu.

III etap - rozmowa kwalifikacyjna.

IV etap - zamieszczenie wyniku naboru.

W przypadku gdy II i III etap naboru odbywa się tego samego dnia, listy osób zakwalifikowanych do III etapu nie zamieszcza się.

Test wiedzy obejmuje pytania ogólne z zakresu funkcjonowania administracji rządowej w województwie, ustawę o służbie cywilnej oraz pytania specjalistyczne dotyczące stanowiska, na które prowadzony jest nabór. Listy kandydatek/kandydatów zakwalifikowanych do dalszych etapów procedury naboru publikowane są na stronie internetowej BIP WIOŚ oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu, przynajmniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem kolejnego etapu wraz z informacją o terminie przeprowadzania testu wiedzy lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Wymagane dokumenty (życiorys, list motywacyjny) i oświadczenia składane przez kandydatki/kandydatów ubiegających się o pracę powinny być własnoręcznie podpisane.

Brak podpisu na wymienionych dokumentach wyklucza kandydatkę/kandydata z uczestniczenia w dalszych etapach procedury naboru.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Osoba zatrudniona na ww. stanowisku, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, nie może łączyć zatrudnienia w służbie cywilnej z mandatem radnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel.: (22) 651-07-07.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.