


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sochaczewie

Ogłoszenie o naborze nr 7754 z dnia 24 stycznia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>07</b> lutego 2017	1,0	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sochaczewie

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Sochaczew**

**ADRES URZĘDU:**

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sochaczewie  
ul. Ziemowita 10, 96-500 Sochaczew**

## WARUNKI PRACY

W związku z udziałem w kontrolach przeprowadzanych przez Inspektorat praca będzie odbywać się częściowo poza siedzibą urzędu. Praca biurowa w 70% odbywać się będzie w siedzibie urzędu, która nie jest przystosowana do korzystania przez osoby niepełnosprawne.

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera i urządzeń obsługi biurowej.

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie ewidencji i rejestrów wymaganych przepisami.
- Wykonywanie sprawozdań i ankiet.
- Wykonywanie pełnej statystyki.
- Archiwizacja dokumentów.
- Przygotowywanie projektów indywidualnych aktów administracyjnych.
- Współdziałanie w kontroli obiektów budowlanych.
- Obsługa interesantów.
- Wykonywanie innych zadań zleconych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne budowlane
- Umiejętność obsługi komputera /Środowisko Windows/ i urządzeń biurowych
- Znajomość w stopniu podstawowym Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy Prawo budowlane.
- Prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne budowlane

- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w organach administracji publicznej
- Komunikatywność , dyspozycyjność, wysoka kultura osobista.
- Odpowiedzialność, rzetelność, i sumienność.
- Umiejętność pracy samodzielnej, jak i pracy zespołowej.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 07 lutego 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Sochaczewie  
ul. Ziemowita 10  
96-500 Sochaczew

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub przesać pocztą w ZAMKNIĘTEJ KOPERCIE Z DOPISKIEM „Nabór na stanowisko referenta”

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomienie telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej. Brak informacji równoznaczny będzie z odrzuceniem oferty.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 0-46 864-18-09 lub 0-46 864-18-28

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.