


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
09 września 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: prowadzenia magazynu dowodów rzeczowych
w Wydziale do walki z Przystępczością przeciwko Mieniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Siedlce

ADRES URZĘDU:

ul. Starowiejska 66

WARUNKI PRACY

Praca kancelaryjno-biurowa związana z prowadzeniem magazynu dowodów rzeczowych, w systemie jednozmianowym 8-16. Praca przy komputerze powyżej połowy dobowego czasu pracy. Naturalne i sztuczne oświetlenie. Konieczność korzystania z urządzeń biurowych: telefonu, drukarki, kserokopiarki, niszcarki dokumentów. Magazyn dowodów rzeczowych usytuowany jest w pomieszczeniach poniżej poziomu gruntu, część biurowa znajduje się na 1 piętrze budynku Komendy Miejskiej Policji w Siedlcach. Część budynku niedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- Przyjmowanie i ewidencjonowanie dowodów rzeczowych od policjantów KMP w Siedlcach oraz jednostek podległych w celu zabezpieczenia i przechowywania dowodów rzeczowych w prowadzonych sprawach
- Przyjmowanie, ewidencjonowanie i wysyłanie korespondencji dotyczącej dowodów rzeczowych w celu prawidłowej realizacji obiegu dokumentów związanych z przechowywaniem dowodów rzeczowych
- Utrzymywanie stałego kontaktu z sądem i prokuraturą w przedmiocie upłynniania z magazynu dowodów rzeczowych w zakończonych sprawach w celu opróżniania magazynu i rozliczania spraw
- Zbieranie danych dotyczących art. 13a Ustawy o Policji w przedmiocie zabezpieczenia mienia celem przekazania informacji przełożonym
- Nadzorowanie przebiegu archiwizacji dokumentów wytwarzanych w Wydziale do walki z Przystępczością przeciwko Mieniu celem bieżącego przekazywania dokumentacji do archiwum

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- poświadczenie bezpieczeństwa uzyskane po przyjęciu do pracy
- znajomość przepisów regulujących zasady ewidencjonowania i magazynowania dowodów rzeczowych
- znajomość kodeksu karnego i kodeksu wykroczeń
- umiejętność interpretacji przepisów
- łatwość komunikacji

- umiejętność jasnego przekazywania informacji
- Posiadanie obywatelstwa polskiego albo obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej albo obywatelstwa innego państwa, którego obywatele na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego posiadają prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe administracyjne
- staż pracy: 1 rok

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo
- W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 09 września 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Miejska Policji w Siedlcach
ul. Starowiejska 66
08-110 Siedlce
Zespół Kadr i Szkolenia p. 112

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

-Po upływie terminu składania dokumentów w Biuletynie Informacji Publicznej Komendy Miejskiej Policji w Siedlcach zostanie upubliczniona lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w ogłoszeniu

o naborze oraz miejsce i termin kolejnego etapu naboru.

- Proponowane wynagrodzenie wg mnożnika 1,0 (tj. 1873,84 zł brutto) + dodatek stażowy do 20%.
- Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 25 643 26 63

LEGENDA



Nabór otwarty dla cudzoziemców

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że o stanowisko mogą starać się, poza polskimi obywatelami, również cudzoziemcy. Kandydaci muszą spełniać następujące warunki:

- są obywatelami państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Polski,
- ich znajomość języka polskiego jest potwierdzona jednym z dokumentów wskazanych w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.