

# Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w mieście Radomiu

26-616 Radom ul. Wjazdowa 4A

Ogłoszenie nr 168461 / 29.09.2026

## młodszy inspektor nadzoru budowlanego/młodsza inspektorka nadzoru budowlanego

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w m. Radomiu

[#administracja publiczna](#) [#budownictwo](#)

| Liczba stanowisk | Wymiar etatu | Status       | Miejsce pracy            | Ważne do                   | Wynagrodzenie zasadnicze              |
|------------------|--------------|--------------|--------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| 1                | 1            | nabór w toku | Radom<br>ul. Wjazdowa 4A | 13 października<br>2026 r. | od 5500,00 zł<br>do 6000,00 zł brutto |

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Sprawowanie nadzoru budowlanego
- Wykonywanie czynności organu I instancji w sprawach określonych ust. z dnia 7 lipca 1994r. "Prawo budowlane" i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- Prowadzenie działalności inspekcyjnej na przydzielonym obszarze.
- Prowadzenie postępowania administracyjnego w zakresie: samowoli budowlanych utrzymania obiektów i przygotowanie postanowień oraz decyzji w tym zakresie.
- Rozpatrywanie zawiadomień o zakończeniu budowy.
- Prowadzenie postępowania wyjaśniającego- przyczyny i okoliczności powstania katastrof budowlanych i przygotowanie decyzji w tym zakresie.
- Prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie.

### Kogo poszukujemy

#### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie budownictwo, inżynieria środowiska
- Znajomość ustawy prawo budowlane i kpa
- Znajomość przepisów techniczno-budowlanych
- Umiejętność obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe budownictwo, inżynieria środowiska
- Znajomość pracy biurowej
- Samochód
- Uprawnienia budowlane
- Prawo jazdy kat. B
- Staranność i terminowość załatwiania spraw
- Odporność na stres, umiejętność radzenia sobie z konfliktowym petentem

#### **Co oferujemy**

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Karty sportowe lub dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

Dodatkowe trzynaste wynagrodzenie, nagrody świąteczne, ryczałt za samochód.

#### **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

#### **Warunki pracy**

- 1.Praca w urzędzie
- 2.Praca na terenie miasta Radomia.
- 3.Narzędzia pracy-komputer, urządzenia biurowe i pomiarowe.
- 4.Praca na parterze budynku bez windy, toalety nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.
- 5.Bezpośredni kontakt z osobami uczestniczącymi w sprawach i postępowaniach prowadzonych przez inspektorat.

#### **Dodatkowe informacje**

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)**

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopia uprawnień budowlanych

## **Aplikuj do: 13 października 2026**

W formie papierowej w **zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 168461**" na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w m. Radomiu**  
**ul. Wjazdowa 4A, pok.1, 26-616 Radom**

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://pinb.radom.pl/>

- Dokumenty należy złożyć do: **13.10.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

### **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) z dnia 27 kwietnia 2016 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w m. Radomiu ul.

Wjazdowa 4A, 26 – 616 Radom.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, Panią Lilianę Kozicką, z którą można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@pinb.radom.pl](mailto:iod@pinb.radom.pl).

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustaw:

- a. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- b. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego ,
- c. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej
- d. Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dnia 14 lipca 1983 r.

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do obowiązków prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do pozyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Dane osobowe przetwarzane w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w m. Radomiu przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przepisami prawa.

6. Posiadają Państwo prawo:

- a. dostępu do danych osobowych przysługujące osobie, której dane dotyczą,
- b. żądania ich sprostowania,
- c. ograniczenia przetwarzania,
- d. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.