


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>15</b> listopada 2016	1	1	archiwalny	

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor ochrony środowiska

do spraw: kontroli podmiotów korzystających ze środowiska  
w Dziale Inspekcji

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Radom**

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w  
Warszawie  
Delegatura WIOŚ w Radomiu  
ul. Pułaskiego 9A  
26-600 Radom**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie  
ul. Bartycka 110A  
00-716 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

- Praca w siedzibie Delegatury oraz w terenie w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych.
- Permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele przedsiębiorstwa) lub przeprowadzanie kontroli w innych urzędach.
- Stres wynikający z kontaktów z przedstawicielami podmiotów gospodarczych.
- Praca biurowa przy monitorze ekranowym.
- Kontakty z pracownikami w innych działach.
- Konieczność poruszania się po terenie Delegatury oraz po obszarze obejmującym działania kontrolne Delegatury (również miejsca trudno dostępne).
- Nietypowe godziny pracy.
- Możliwość zagrożenia korupcją.
- Prowadzenie samochodu służbowego (również w warunkach terenowych).

## ZAKRES ZADAŃ

- Wykonywanie kontroli podmiotów korzystających ze środowiska w celu sprawdzenia przestrzegania przez te podmioty przepisów o ochronie środowiska oraz przestrzegania decyzji ustalających warunki korzystania ze środowiska.
- Przygotowywanie projektów działań pokontrolnych w celu wyeliminowania stwierdzonych w trakcie kontroli naruszeń prawa ochrony środowiska przez skontrolowane podmioty.
- Sprawdzanie realizacji zarządzeń i zaleceń pokontrolnych przez skontrolowane podmioty w celu wyegzekwowania usunięcia stwierdzonych w trakcie kontroli nieprawidłowości.
- Przygotowywanie materiału do raportowania w sprawie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska przez kontrolowane podmioty, w tym w zakresie przestrzegania dyrektyw UE w celu przekazania

wymaganych informacji właściwym organom.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Obsługa komputera
- Prawo jazdy kat. B
- Podstawowa znajomość KPA oraz ustaw: o Inspekcji Ochrony Środowiska, Prawo ochrony środowiska, o odpadach, Prawo wodne, o swobodzie działalności gospodarczej
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej, ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie oraz zarządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu ochrony środowiska, prawa lub pokrewne

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 15 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie  
Delegatura w Radomiu  
ul. Pułaskiego 9 A  
26-600 Radom  
z dopiskiem : "Oferta pracy - IN"

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w

urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Procedura naboru składa się z kilku etapów.

I etap obejmuje sporządzenie listy kandydatów spełniających wymagania formalne.

II etap- test wiedzy, do którego zakwalifikowane zostają wszystkie osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu.

III etap - rozmowa kwalifikacyjna.

IV etap - zamieszczenie wyniku naboru.

W przypadku gdy II i III etap naboru odbywa się tego samego dnia, listy osób zakwalifikowanych do III etapu nie zamieszcza się.

Test wiedzy obejmuje pytania ogólne z zakresu funkcjonowania administracji rządowej w województwie, ustawę o służbie cywilnej oraz pytania specjalistyczne dotyczące stanowiska, na które prowadzony jest nabór.

Listy kandydatek/kandydatów zakwalifikowanych do dalszych etapów procedury naboru publikowane są na stronie internetowej BIP WIOŚ oraz w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie urzędu, przynajmniej na 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem kolejnego etapu wraz z informacją o terminie przeprowadzania testu wiedzy lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Wymagane dokumenty ( życiorys, list motywacyjny) i oświadczenia składane przez kandydatki/kandydatów ubiegających się o pracę powinny być własnoręcznie podpisane.

Brak podpisu na wymienionych dokumentach wyklucza kandydatkę/kandydata z uczestniczenia w dalszych etapach procedury naboru.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Osoba zatrudniona na ww. stanowisku, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, nie może łączyć zatrudnienia w służbie cywilnej z mandatem radnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel.: (48) 364-00-46.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.