


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>23</b> września 2018	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor weterynaryjny

do spraw: pasz i utylizacji  
w Zespole ds. pasz i utylizacji

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Ostrołęka**

**Ostrołęka i teren powiatu ostrołęckiego**

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrołęce**  
**ul. Składowa 8A**  
**07-410 Ostrołęka**

## WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych.

Praca w terenie - krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe, w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych.

Ryzyko chorób zakaźnych.

Obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa) lub przeprowadzanie kontroli.

Praca w budynku jednopiętrowym, bez podjazdu, brak windy. Pomieszczenia sanitarno-higieniczne nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

## ZAKRES ZADAŃ

- Kontroluje miejsca pozyskiwania, przetwarzania, składowania pasz wraz z prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji w celu zapewnienia bezpieczeństwa pasz oraz właściwego nadzoru nad spełnianiem warunków weterynaryjnych dla pasz.
- Nadzoruje wytwórnice pasz stosujące dozwolone białka pochodzenia zwierzęcego oraz gospodarstwa indywidualne wytwarzające i stosujące pasze w celu zapewnienia bezpieczeństwa pasz.
- Nadzoruje zbieranie, transport, przetwarzanie, spalanie ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego w celu zapewnienia bezpieczeństwa ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego.
- Kontroluje uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego w miejscach ich wytwarzania, składowania, przetwarzania i transportu wraz z prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji w celu zapewnienia bezpieczeństwa żywności i pasz oraz spełnienia właściwych warunków weterynaryjnych.
- Kontroluje i nadzoruje eksport i import pasza oraz ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego wraz z prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji w celu zapewnienia bezpieczeństwa żywności i pasz.
- Kontroluje podmioty wykorzystujące uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego wraz z prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji w celu spełnienia przewidzianych prawem wymagań i spełnienie warunków weterynaryjnych.
- Sporządza roczny plan pracy na swoim stanowisku pracy zgodnie z Instrukcją GLW w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań wynikających z przepisów prawa oraz zleconych przez Kierownika urzędu.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub pokrewne
- Prawo wykonywania zawodu - lekarza weterynarii, w przypadku gdy o stanowisko ubiega się osoba będąca lekarzem weterynarii
- Prawo jazdy kat. B
- Znajomość przepisów weterynaryjnych, KPA, ustawy o służbie cywilnej oraz obsługa programów komputerowych (Pakiet Office), stosowanie prawa w praktyce, analityczne myślenie, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, prognozowanie, działanie w sytuacjach stresowych i nieprzewidywalnych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia dokumentów potwierdzających prawo wykonywania zawodu - lekarza weterynarii
- Kopia dokumentów potwierdzających posiadanie prawa jazdy kat. B
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie świadectw pracy.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 23 września 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrołęce  
ul. Składowa 8A  
07-410 Ostrołęka  
tel. (29) 760-53-10

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Ostrołęce, ul. Składowa 8A, 07-410 Ostrołęka piw@piw.ostroleka.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor Ochrony Danych PIW w Ostrołęce, iodo@rt-net.pl., Tel / Fax 29 7605310
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej

- Informacje o odbiorcach danych: a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa b) Inspekcja Weterynaryjna Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Ostrołęce
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów.

Oferty przesłane drogą elektroniczną lub faksem nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o ich terminie.

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.