


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>30</b> września 2019	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor weterynaryjny

do spraw: bezpieczeństwa żywności  
Zespół do spraw bezpieczeństwa żywności

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Maków Mazowiecki**

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Makowie Mazowieckim  
ul. Mazowiecka 7  
06-200 Maków Mazowiecki**

### WARUNKI PRACY

- praca w siedzibie urzędu lub w terenie na obszarze powiatu makowskiego w godz. 8-16
- wyjazdy służbowe w teren do podmiotów objętych nadzorem (samochód służbowy)
- stanowisko pracy jest usytuowane na I piętrze (brak przystosowań dla osób niepełnosprawnych)
- praca w biurze: obsługa komputera, drukarki, skanera, telefonu i urządzeń pomiarowych
- kontrole w miejscach nieprzystosowanych dla osób niepełnosprawnych
- kontakt ze zwierzętami i materiałem biologicznym

### ZAKRES ZADAŃ

- sprawowanie nadzoru nad działalnością wymagającą rejestracji prowadzoną przez podmioty zajmujące się produkcją, transportem i wprowadzaniem do obrotu środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego
- przyjmowanie zgłoszeń o ubojach na użytek własny oraz sprawowanie nadzoru nad takim ubojem
- prowadzenie rejestru podmiotów nadzorowanych przez PLW w Makowie Mazowieckim oraz wykazu zakładów wymagających obowiązku rejestracji prowadzących działalność związaną z produkcją, wprowadzaniem na rynek, obrotem lub transportem żywności pochodzenia zwierzęcego
- wystawianie wymaganych świadectw w obrocie krajowym i międzynarodowym żywnością pochodzenia zwierzęcego
- sprawowanie nadzoru merytorycznego nad lekarzami weterynarii wyznaczonymi do sprawowania nadzoru nad zakładami produkującymi żywność pochodzenia zwierzęcego
- pobieranie prób do badań laboratoryjnych w nadzorowanych zakładach
- sporządzanie projektu planu kontroli okresowych w nadzorowanych podmiotach
- wszczynanie i prowadzenie postępowań administracyjnych oraz przygotowywanie projektów decyzji w zakresie przestrzegania warunków weterynaryjnych przez podmioty produkujące żywność pochodzenia zwierzęcego
- przygotowywanie projektów zaświadczeń i opinii w zakresie sprawowanego przez siebie nadzoru
- sporządzanie sprawozdań i informacji z wykonanych zadań

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub wyższe z zakresu spraw należących do Inspekcji Weterynaryjnej
- posiadanie czynnego prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii (w przypadku lekarza weterynarii)
- znajomość obowiązujących przepisów weterynaryjnych z zakresu bezpieczeństwa żywności
- prawo jazdy kat. B i umiejętność prowadzenia samochodu
- umiejętność obsługi komputera w tym pakietu MS Office
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 września 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii  
ul. Mazowiecka 7  
06-200 Maków Mazowiecki

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Makowie Mazowieckim, ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki, e-mail: makow.piw@wetgiw.gov.pl, tel. (29) 71 71 235
- Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@edgetax.pl
- Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać wyłącznie w celu utworzenia i utrzymania konta redaktora, które umożliwia upowszechnianie informacji o wolnych stanowiskach pracy, w tym zakresie powierzamy je /udostępniamy podmiotom, które w naszym imieniu obsługują informatycznie usługę
- Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;

2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;

3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Oferty dostarczone lub przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci spełniający wymagania formalne zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Składane dokumenty/list motywacyjny, CV, wymagane oświadczenia winny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.

## LEGENDA



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.