


| OFERTY DO                 | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS     | DODATKOWE   |
|---------------------------|--------------|------------|------------|---|
| <b>28</b><br>maja<br>2019 | 1            | 1          | archiwalny |  |

Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: kontroli  
w Delegaturze w Ciechanowie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Ciechanów

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w  
Warszawie - Delegatura w Ciechanowie  
Ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów

### ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Warszawie  
ul. Sienkiewicza 3  
00-015 Warszawa

## WARUNKI PRACY

Praca w terenie wymagająca wyjazdów służbowych na terenie województwa mazowieckiego połączona z pracą biurową. Stres związany z kontrolą przedsiębiorców.

Praca z wykorzystaniem komputera stacjonarnego lub przenośnego, kserokopiarki oraz innych urządzeń biurowych wymagająca przemieszczania się na terenie województwa mazowieckiego.

Miejsce pracy; III piętro w budynku 4-piętrowym. W budynku znajdują się 2 windy oraz 2 toalety na piętrze przystosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

## ZAKRES ZADAŃ

- uczestniczenie w przeprowadzaniu kontroli zgodnie z tematyką i zasadami określonymi w odpowiednich przepisach regulujących tryb postępowania organów Inspekcji Handlowej
- przygotowywanie dokumentacji kontrolnej w celu przedstawienia ustalonego stanu faktycznego
- opracowywanie na podstawie ustaleń kontroli projektów wystąpień pokontrolnych, wniosków o ukaranie do sądów, informacji do organów ścigania, urzędów skarbowych i innych organów

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość przepisów ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej
- znajomość przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców - (rozdział 5)
- znajomość przepisów rozporządzenia z dnia 4 sierpnia 2009 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie wzoru legitymacji służbowej pracowników Inspekcji Handlowej oraz trybu jej wydawania i wymiany, oraz wzorów protokołu kontroli, protokołu oględzin i protokołu rozprawy
- znajomość przepisów rozporządzenia z dnia 10 maja 2012 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie

- szczegółowego trybu pobierania i badania próbek produktów przez organy Inspekcji Handlowej
- rzetelność i terminowość
  - skuteczna komunikacja
  - obsługa komputera (edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne)
  - dyspozycyjność
  - Posiadanie obywatelstwa polskiego
  - Korzystanie z pełni praw publicznych
  - Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie profilowane (chemiczne, techniczne, elektryczne, administracyjne) lub wyższe
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- umiejętność rozumienia przepisów prawa i zastosowania ich w praktyce
- umiejętność pracy w zespole
- zdolność działania w sytuacjach stresowych
- umiejętność rozwiązywania problemów

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 28 maja 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Warszawie  
ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa  
Sekretariat pok. 212  
z dopiskiem „Oferta pracy - Delegatura w Ciechanowie”

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

· **Administratorem** Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest: Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej, z siedzibą w Warszawie przy ul. Sienkiewicza 3.

· **Z Inspektorem Ochrony Danych** wyznaczonym w **Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Warszawie** mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych

osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem pod adresem e-mail: **ikopyscinska@wiih.org.pl**, telefonicznie: 22-826-18-30 /826-42-09 wew. 42 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

- **Cel przetwarzania danych osobowych:** Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- **Podstawa prawna przetwarzania danych:** Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie nw. przepisów:
  - art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1559, ze zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) oraz
  - art. 22<sup>1</sup> ustawy z 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 917, ze zm.) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. b - w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy, **natomiast inne dane** będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie (art. 6 ust. 1 lit. a ww. rozporządzenia);

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1, konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie (art. 9 ust. 2 lit. a).

- **Informacje o odbiorcach danych osobowych:** Państwa dane nie będą udostępniane innym odbiorcom.
- *Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:* Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres niezbędny do jego zakończenia, z uwzględnieniem postanowień art. 33 ustawy o służbie cywilnej, tj. z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska.
- **Zgodnie z RODO przysługuje Państwu prawo do:**
  - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - ograniczenia przetwarzania danych;
  - usunięcia danych osobowych;
  - wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa; tel.: 22-531-03-00).

- **Informacja o wymogu podania danych:**

Podanie przez Państwa niezbędnych danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w naborze. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

- **Inne informacje:** Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze brutto: 2 600,- zł.

Wszystkie składane oświadczenia muszą być opatrzone bieżącą datą i własnoręcznym podpisem. Oferty przesłane drogą elektroniczną nie opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub faksem lub

otrzymane po terminie (liczy się data wpływu oferty do Urzędu) oraz nie spełniające wymagań określonych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Oferty osób niezakwalifikowanych do zatrudnienia zostaną zniszczone.

Kandydaci spełniający wymagania zawarte w ogłoszeniu zostaną powiadomieni za pomocą poczty elektronicznej o terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego a w przypadku nieposiadania e-maila telefonicznie. Nie otrzymanie takiego zaproszenia oznacza niezakwalifikowanie do dalszego etapu rekrutacji. Dodatkowe informacje w kwestii naboru można uzyskać pod numerem tel. 22 826-12-19

Do udziału w naborze, zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w powyższym ogłoszeniu.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.