


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Wieliczce

Ogłoszenie o naborze nr 7109 z dnia 09 stycznia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 stycznia 2017	1	1	archiwalny	 

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Wieliczce

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wieliczka

ADRES URZĘDU:

**ul. Stroma 11
32-020 Wieliczka**

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie Inspektoratu oraz terenie powiatu wielickiego. Obsługa komputera i urządzeń biurowych, prowadzenie samochodu służbowego, przeprowadzanie kontroli obiektów budowlanych. Biura inspektoratu znajdują się na I piętrze, brak windy, dostosowania obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie spraw związanych z przyjęciem obiektów do użytkowania
- prowadzenie spraw związanych z zawiadomieniami o rozpoczęciu robót budowlanych
- sporządzanie wezwań, potwierdzeń przyjęcia obiektów do użytkowania, projektów decyzji pozwolenia na użytkowanie, decyzji sprzeciwu do użytkowania obiektów
- prowadzenie rejestrów spraw: zawiadomień o zakończeniu budowy, wniosków o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie, zawiadomień o rozpoczęciu robót budowlanych
- terminowe przygotowywanie sprawozdań do Głównego Urzędu Statystycznego, Małopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego, Głównego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego
- współudział w kontrolach obowiązkowych obiektów budowlanych
- wykonywanie innych zadań powierzonych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie budowlane
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budowlane
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji publicznej, związanej z budownictwem (organy nadzoru budowlanego lub administracji architektoniczno-budowlanej) lub w budownictwie (wykonawstwo,

- projektowanie)
- uprawnienia budowlane

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wieliczce ul. Stroma 11, 32-020 Wieliczka lub pocztą na adres Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Wieliczce

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Wszystkie aplikacje złożyć należy w zaklejonej kopercie z dopiskiem: Dotyczy: naboru na stanowisko Inspektora w terminie do dnia 20.01.2017 (data wpływu).

Aplikacje, które wpłyną do urzędu (jednostki) po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Wieliczce przy ul. Stromej 11.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), oświadczenia powinny być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem.

Wszystkie oświadczenia powinny zawierać odpowiednią treść, datę oraz oryginalny i odręczny podpis.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami/kami

W zależności od liczby zakwalifikowanych osób kandydaci/teki zostaną zaproszeni do udziału w części pisemnej i/lub ustnej na rozmowę kwalifikacyjną.

Kandydaci/teki zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie rozmowy wstępnej telefonicznie.

Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.