

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 czerwca 2016	0,5	1	archiwalny	 

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny księgowy

zespół ds. finansów i księgowości

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Oświęcim

ADRES URZĘDU:

ul. Nideckiego 26, 32-600 Oświęcim

WARUNKI PRACY

praca przy komputerze, prowadzenie samochodu służbowego, brak podjazdów i wind, wyjazdy (delegacje) służbowe,

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie rachunkowości jednostki oraz pełnej księgowości i rozliczeń finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi
- dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych
- prowadzenie gospodarki finansowej w tym sporządzanie planów finansowych oraz niezbędnych zmian w tym zakresie
- sporządzanie wymaganej sprawozdawczości budżetowej z wykonania planów oraz analiz dot. realizacji wydatków oraz dochodów budżetowych
- sporządzanie list płac i przelewów dot. wypłat z list płac, pełna obsługa płacowa jednostki
- prowadzenie spraw z zakresu ZFŚS
- prowadzenie spraw kadrowych w zakresie urlopów, akt osobowych
- regulowanie bieżących zobowiązań
- opracowanie projektów budżetu na pods. analizy wykonania budżetu
- pełna obsługa w zakresie dochodów budżetu państwa

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe wyższe lub średnie ekonomiczne zgodnie z art. 54 ust.2 pkt.5 ustawy o finansach publicznych- o profilu rachunkowość.
- doświadczenie zawodowe: 3 lata 3 lata dośw. zawod. w księgowości w jednostce budżetowej (administracja rządowa) w przypadku posiadania wykształcenia wyższego lub 6 lat doświadczenia zawodowego w księgowości w jednostce budżetowej (administracja rządowa) w przypadku posiadania wykształcenia średniego.
- znajomość ustawy o finansach publicznych

- znajomość ustawy o rachunkowości oraz przepisów szczegółowych dla jednostek budżetowych
- znajomość ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych
- niekaralność
- prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- umiejętność obsługi oprogramowania FK, płace kadry rekord
- umiejętność obsługi programu płatnik
- umiejętność obsługi informatycznego systemu Obsługi Budżetu Państwa TREZOR
- umiejętność obsługi bankowości elektronicznej NBP

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o niekaralności
- kopia prawa jazdy kat. B,
- dokumenty potwierdzające umiejętność obsługi programów rekord, płatnik, bankowość NBP, TREZOR (kopie potwierdzające uczestnictwo w szkoleniach w tym zakresie, referencje albo oświadczenie w tym zakresie).
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 czerwca 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Oświęcimiu ul. Nideckiego 26, 32-600 Oświęcim w godzinach od 8-15.00

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

ewentualne pytania w sprawie oferty-664 462 114

Przewidywany termin zatrudnienia :sierpień 2016.

Umowa na zastępstwo za pracownicę, która będzie przebywała na urlopie macierzyńskim. Umowa na okres 20 tygodni, bez możliwości przedłużenia.

Dokumenty proszę składać w sekretariacie jednostki w zamkniętej białej kopercie z dopiskiem rekrutacja.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.