


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>17</b> kwietnia 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor

do spraw: informatyki  
w Referacie Wspomagającym

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Olkusz**

### ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Olkuszu**  
**ul. Jana Pawła II 32**  
**32-300 Olkusz**

## WARUNKI PRACY

Praca biurowa w siedzibie urzędu oraz poza jego siedzibą (tj. na terenie podległych Komisariatów Polcji). Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy, z wykorzystaniem sprzętu komputerowego i urządzeń biurowych.

Praca wykonywana w podstawowym systemie czasu pracy, w dwuzmianowym rozkładzie czasu pracy.

Występują inne czynniki uciążliwe dla zdrowia, tj. oświetlenie naturalne i sztuczne. Nie występują szkodliwe oraz niebezpieczne warunki pracy.

Pomieszczenie biurowe usytuowane na poziomie + 2 budynku Komendy.

Budynek dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (wyposażony w windę, podjazd, drzwi odpowiedniej szerokości oraz dostosowane toalety).

## ZAKRES ZADAŃ

- Utrzymywanie w sprawności technicznej urządzeń, systemów łączności przewodowej i bezprzewodowej, informatyki oraz utrzymywanie w sprawności komputerowych systemów kontroli dostępu i sygnalizacji napadu, centrali telefonicznej i nagrywania rozmów oraz monitoringu
- Wdrażanie i eksploataowanie opracowanych centralnie i lokalnie systemów oraz aplikacji informatycznych
- Montowanie, konfigurowanie, konserwowanie i naprawianie sprzętu informatyki oraz urządzeń systemów łączności przewodowej, łączności szyfrowej, łączności telefaksowej, łączności teleksowej, urządzeń multimedialnych i nagłośnienia auli i sal konferencyjnych
- Wykonywanie prac administracyjno-biurowych wynikających z bieżących potrzeb
- Wdrażanie i uruchamianie nowych systemów oraz usług sieciowych zgodnie z procedurami zleconymi przez KWP w Krakowie

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w administracji publicznej

- Umiejętność administrowania systemem operacyjnym Windows
- Umiejętność biegłej obsługi komputera z pakietem biurowym
- Umiejętność konfiguracji urządzeń sieciowych
- Umiejętność zarządzania siecią komputerową
- Praktyczna znajomość budowy komputera i urządzeń teleinformatycznych
- Umiejętność posługiwania się przyrządami pomiarowymi oraz narzędziami serwisowymi
- Praktyczna znajomość zagadnień z telefonii stacjonarnej i bezprzewodowej
- Umiejętność współpracy
- Komunikatywność
- Znajomość przepisów ustawy o służbie cywilnej
- Znajomość przepisów ustawy o ochronie danych osobowych
- Znajomość przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych
- Wiedza z zakresu sieci komputerowych
- Wiedza z zakresu zasad działania systemów i budowy urządzeń informatycznych
- Wiedza z zakresu funkcjonowania łączności przewodowej i bezprzewodowej w Policji
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne lub teleinformatyczne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok na stanowisku związanym z obsługą w zakresie łączności i informatyki
- Podstawowa znajomość budowy samochodowej instalacji elektrycznej
- Umiejętność organizacji pracy własnej
- Obowiązkowość
- Sumienność i dokładność
- Dążenie do rozwoju zawodowego
- Poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Tajne”
- Uprawnienia do obsługi urządzeń pracujących pod napięciem elektrycznym (SEP do 1 KV)
- Prawo jazdy kat. „B”

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kserokopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" wydanego przez ABW lub Policję (jedynie w przypadku posiadania)
- kserokopia książeczki wojskowej (należy skserować strony: z danymi osobowymi oraz z wpisem WKU o

przeniesieniu do rezerwy)

- kserokopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do obsługi urządzeń pracujących pod napięciem elektrycznym do 1 kV
- kserokopia prawa jazdy
- w liście motywacyjnym należy koniecznie podać adres e-mail

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 kwietnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Powiatowa Policji  
Jana Pawła II 32  
32-300 Olkusz  
(z dopiskiem Oferta pracy w służbie cywilnej nr 2/2017)

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

List motywacyjny, życiorys oraz oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie i opatrzone datą.

Aplikacje należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych imieniem, nazwiskiem oraz dopiskiem "Starszy inspektor ds. informatyki". O terminowości wpływu oferty do KPP w Olkuszu decyduje data stempla pocztowego. Oferty otrzymane po terminie lub przesłane na adres e-mail nie będą rozpatrywane.

Osoby zakwalifikowane do dalszych etapów naboru zostaną powiadomione drogą elektroniczną (prosimy o podanie adresów e-mail). Nabór będzie się składał z 2 etapów - testu wiedzy oraz rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatkami/kandydatami, które/ którzy uzyskają największą ilość punktów w teście wiedzy. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Dokumenty aplikacyjne są brakowane wg obowiązujących w tym zakresie przepisów.

Kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty. Dokumenty wytworzone przez kandydatkę/ kandydata powinny zostać opatrzone datą i czytelnym podpisem. Prosimy zwrócić uwagę, aby oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych dotyczyło oferty KPP w Olkuszu.

Do składania aplikacji zachęcamy osoby niepełnosprawne. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Proponowane wynagrodzenie brutto ok. 2.400,- zł

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 6478216.

Recepcja Komendy Powiatowej Policji w Olkuszu w dniach świątecznych będzie:

w dniu 15.04.2017 r. - czynna w godz. od 6.00 do 14.00

w dniu 16.04.2017 r. - nieczynna

w dniu 17.04.2017 r. - czynna w godz. od 6.00 do 14.00.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.