


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>14</b> listopada 2016	1	1	archiwalny	 

Komendant poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy referent

Wydział Rekrutacji

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

Nowy Targ

**ADRES URZĘDU:**

Wojskowa Komenda Uzupełnień w Nowym Targu,  
ul. Bór 10,34 -400 Nowy Targ

## WARUNKI PRACY

Praca przy komputerze, wyjazdy służbowe.

Brak barier architektonicznych, brak wind, budynek jednopiętrowy, drzwi odpowiedniej szerokości, toalety niedostosowane dla osób niepełnosprawnych.

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie dokumentacji związanej z ewidencją osób znajdujących się w zasobach WKU.
- Działalność promocyjna w zakresie naboru do zawodowej służby wojskowej.
- Prowadzenie dokumentacji dotyczącej służby kandydackiej i zawodowej służby wojskowej.
- Reprezentowanie Wojskowego Komendanta Uzupełnień podczas kwalifikacji wojskowych.
- Współpraca z Wojskową Pracownią Psychologiczną i Wojskową Komisją Lekarską oraz Jednostkami Wojskowymi prowadzącymi nabór do zawodowej służby wojskowej.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- staż pracy: 6 miesięcy staż pracy w administracji wojskowej, prawo jazdy kat. "B".

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 listopada 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojskowa Komenda Uzupełnień w Nowym Targu,  
oś. Bór 10, 34-400 Nowy Targ.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Praca na okres zastępstwa nieobecnego pracownika.

Telefon kontaktowy: tel. (18) 266 24 76, wku.nowytarg@wp.mil.pl.

Wynagrodzenie zasadnicze: 2342,30 brutto.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.