

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
07 października 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Oddziału Straży Granicznej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy informatyk

Sekcja Administracji Infrastruktury i Bezpieczeństwa Wydziału Łączności i Informatyki

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Nowy Sącz

ADRES URZĘDU:

**Karpacki Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5
33-300 Nowy Sącz**

WARUNKI PRACY

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym,
- narzędzia i materiały pracy: komputer, kserokopiarka, telefon, drukarka, faks,
- niepełne przystosowanie budynku dla osób niepełnosprawnych: brak podjazdów i wind dla niepełnosprawnych, brak sanitariatów spełniających normy dla osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- Administrowanie siecią teleinformatyczną LAN Oddziału i podległych placówek SG: nadzorowanie i monitorowanie pracy systemów, nadzór nad ruchem w sieci, modyfikowanie uprawnień abonentów, usuwanie i zgłaszanie awarii wg ustalonych zasad
- Prowadzenie dokumentacji technicznej i eksploatacyjnej urządzeń liniowych i stacyjnych w celu udokumentowania bieżącego stanu urządzeń sieci telekomunikacyjnej, strukturalnej i wydzielonego zasilania celu udokumentowania bieżącego stanu urządzeń sieci telekomunikacyjnej
- Wdrażanie i eksploatacja zabezpieczeń określonych w Szczególnych Wymaganiach Bezpieczeństwa i Procedurach Bezpiecznej Eksploatacji w zakresie ochrony informacji niejawnych w celu zapewnienia właściwej ochrony informacjom niejawnym i wrażliwym przetwarzanym w niejawnych sieciach i systemach TI
- Archiwizacja danych z serwerów i stacji roboczych pozostających we właściwości Sekcji
- Administrowanie i nadzór nad prawidłową pracą zapór ogniowych (Firewall)
- Administrowanie systemem DNS i DHCP w Oddziale
- Administrowanie serwerami wchodzącymi w skład systemów pozostających we właściwości Sekcji
- Reagowanie na wszelkiego rodzaju zagrożenia związane z naruszeniem bezpieczeństwa sieci WAN lub LAN w Oddziale

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne, elektroniczne, elektrotechniczne, telekomunikacyjne
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w obszarze informatyki w technologiach sieciowych (CISCO)
- Dobra znajomość z zakresu sieci LAN, WAN, architektury urządzeń w sieciach LAN i WAN
- Dobra znajomość technologii CISCO
- Znajomość podstaw routingu i switchingu
- Dobra znajomość systemów operacyjnych i serwerowych rodziny Windows, Unix, Linux
- Bardzo dobra znajomość zagadnień sprzętowych /serwery i komputery klienckie
- Znajomość aplikacji użytkowych typu: narzędzia do zdalnych połączeń sieciowych, edytory rejestrów i ustawień systemowych, programy narzędziowe w systemach Unix i Linux, pakiety biurowe Microsoft Office i Open Office
- Znajomość obsługi pakietów biurowych Microsoft Office i Open Office
- dobra organizacja pracy własnej, umiejętność współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi
- komunikatywność, samodzielność, sumienność, odpowiedzialność
- umiejętność pracy pod presją czasu oraz pracy w sytuacjach stresowych
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa osobowego lub pozytywne zakończenie procedur sprawdzających zakończonych wydaniem poświadczenia bezpieczeństwa osobowego, uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE”
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- dobra znajomość technologii wirtualizacji
- znajomość technologii Active Directory
- znajomość systemów bazodanowych MSSQL, Informix, MySQL, PostgreSQL
- dyspozycyjność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „POUFNE” lub wyrażenie zgody na przeprowadzenia postępowania sprawdzającego, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – o ile kandydat je posiada

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 07 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Karpacki Oddział Straży Granicznej z siedzibą w Nowym Sączu
33-300 Nowy Sącz
ul. 1 Pułku Strzelców Podhalańskich 5

z dopiskiem " oferta pracy na stanowisko..."

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

1. Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane
 2. Wymagane dokumenty takie jak: list motywacyjny, życiorys/CV i oświadczenia winny być opatrzone datą i czytelnym podpisem kandydata/kandydatki. Ponadto treść wymaganych oświadczeń winna być zgodna z treścią zawartą w ogłoszeniu.
 3. W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu.
 4. Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu zostaną powiadomieni telefonicznie lub e- mailem o kolejnym etapie postępowania kwalifikacyjnego .
 5. Brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem się kandydata do dalszych etapów selekcji.
 6. Aplikacje osób niezakwalifikowanych do dalszych etapów naboru po zakończonej procedurze kwalifikacyjnej ulegają komisyjnemu zniszczeniu.
 7. W trakcie naboru planowane są następujące techniki i metody:
 - weryfikacja formalna nadesłanych ofert,
 - weryfikacja wiedzy,
 - rozmowa kwalifikacyjna z elementami wywiadu kompetencyjnego.
 8. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w powyższym ogłoszeniu.
 9. Informacja o wyniku naboru zamieszczona zostanie w siedzibie urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej KPRM.
- Karpacki Oddział SG jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (18) 415 3099, 415 3166, 415 3278