


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>10</b> września 2019	1	1	archiwalny	

Małopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor

w Wydziale Finansów

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Kraków**

**ADRES URZĘDU:**

**ul. Zarzecze 106  
30-134 Kraków**

### WARUNKI PRACY

praca biurowo - administracyjna

### ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie prac administracyjno - biurowych związanych z funkcjonowaniem Wydziału Finansów,
- Prowadzenie spisu spraw w Wydziale Finansów zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną,
- Sprawdzanie faktur (rachunków) gotówkowych i bezgotówkowych pod względem formalno-rachunkowym wraz z naliczaniem budżetu zadaniowego,
- Przygotowanie i przedkładanie do zatwierdzania Głównemu Księgowemu sprawdzonych faktur (rachunków) gotówkowych oraz bezgotówkowych,
- Przygotowanie i przekazywanie akt Wydziału Finansów do archiwum zakładowego oraz sporządzanie stosownej dokumentacji w tym zakresie,
- Prowadzenie księgowości Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej przy KW PSP w Krakowie podczas nieobecności Księgowego PKZP,
- Sporządzanie sprawozdań na zlecenie Komendy Głównej PSP oraz Urzędu Wojewódzkiego,
- Wykonywanie innych prac zleconych przez bezpośredniego przełożonego w ramach zadań realizowanych przez Wydział Finansów.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Znajomość Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.869)
- Znajomość Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz.351)
- Umiejętność obsługi komputera, w tym oprogramowania Word, Excel oraz poczty elektronicznej i Internetu
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne, na kierunku finanse, rachunkowość, ekonomia
- staż pracy: co najmniej 6 miesięcy w jednostkach sektora finansów publicznych lub księgowości
- Znajomość ustaw, rozporządzeń przydatnych do realizacji zadań na zajmowanym stanowisku tj.: ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej, Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. Państwowej Straży Pożarnej, Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 września 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie  
ul. Zarzecze 106  
30-134 Kraków

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Małopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej (30-134 Kraków, Zarzecze 106, tel. 12 63 99 100, fax. 12 63 99 109, e-mail: kwpsp@straz.krakow.pl).
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (daneosobowe@straz.krakow.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe, w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy[1], będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do służby KSC[2].
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie te podmioty, którym dane mogą być przekazywane na gruncie obowiązujących przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez minimalny okres wynikający z wymogów związanych z naborem. W terminie do 3 miesięcy od ogłoszenia wyników, istnieje możliwość odbioru dokumentów przez osoby których one dotyczą, z zastrzeżeniem, że dokumenty osoby wyłonionej w naborze zostaną dołączone do jej akt osobowych. W przypadku nieodebrania dokumentów, po wymienionym terminie zostaną one zniszczone.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo w zakresie swoich danych osobowych:
- dostępu,
  - sprostowania (poprawiania),
  - ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy ochrony danych osobowych.
9. Podanie danych osobowych określonych w art. 221 Kodeksu pracy jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do udziału przez Panią/Pana w naborze do służby KSC/pracy. Podanie przez Panią/Pana innych danych (niewymaganych przepisami prawa) jest dobrowolne i będzie traktowane jako działanie uprawniające do ich przetwarzania.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

[1] art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.)

[2] art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie ok. 2.750 zł brutto z usługą.

W przypadku ofert przesłanych za pośrednictwem poczty decyduje data nadania oferty tj. data stempla pocztowego. Oferty nadane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.

Komisja rekrutacyjna nada każdemu z kandydatów numer identyfikacyjny, pod którym będzie następowała publikacja wyników poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Celem uzyskania informacji o nadanym numerze identyfikacyjnym prosimy o kontakt z Wydziałem Kadr pod nr tel. (12) 6399230 lub mailowo [iszczepanska@straz.krakow.pl](mailto:iszczepanska@straz.krakow.pl) do dnia 16 września 2019 r.

Wyniki I etapu tj. weryfikacji dokumentów, zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.straz.krakow.pl](http://www.straz.krakow.pl), na tablicy ogłoszeń Komendy Wojewódzkiej PSP w Krakowie, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 13 września 2019 r.

II etap naboru, tj. test z wiedzy oraz rozmowa kwalifikacyjna na stanowisko starszego inspektora w Wydziale Finansów w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej, odbędzie się dnia 16 września 2019 r. o godz.10:00 w siedzibie Komendy Wojewódzkiej PSP w Krakowie, ul. Zarzeczce 106, Sala Konferencyjna (III piętro).

Test będzie się składał z pytań sprawdzających wiedzę ogólną w poniższym zakresie:

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.869).
- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz.351).
- Statut Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej przy Komendzie Wojewódzkiej PSP w Krakowie (<https://www.straz.krakow.pl/przydatne-informacje/pracownicza-kasa-zapomogowo-pozyczkowa/statut-1>)
- Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2018 r. poz.1559 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2019 r. poz.1449).
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów,

wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz.1053 z późn. zm.).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod podanym nr tel.(12) 6399230.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.