


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>15</b> września 2017	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent

do spraw: administracyjno - gospodarczych  
w zespole do spraw administracyjnych

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Kraków**

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie  
ul. Lublańska 11  
31-410 Kraków  
tel. 0-12 411-25-69**

## WARUNKI PRACY

- praca od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00 w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Krakowie
- praca przy komputerze
- praca biurowa

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie sekretariatu wraz z obsługą urządzeń biurowych
- obsługa dziennika podawczego
- prowadzenie rejestru skarg
- prowadzenie rejestru pieczęci urzędowych
- ewidencja i rozliczanie kart samochodowych
- prowadzenie i rozliczanie druków ścisłego zarachowania
- prowadzenie spraw związanych z mandatami
- prowadzenie magazynu artykułów biurowych oraz weterynaryjnych

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Biegła obsługa komputera
- Biegła obsługa urządzeń biurowych
- Umiejętność redagowania pism urzędowych
- Podstawowa znajomość prowadzenia magazynu
- Wysoka kultura osobista
- Zdolności organizacyjne
- Umiejętność pracy w zespole
- Dyspozycyjność

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- odporność na stres
- dokładność i sumienność
- doświadczenie na wymaganym lub podobnym stanowisku
- znajomość języka angielskiego

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 15 września 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie  
ul. Lublańska 11, 31-410 Kraków

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- w sprawach związanych z ogłoszeniem informacji udziela:

Powiatowy Lekarz Weterynarii - Piotr Śliwa

- przewidywany termin zatrudnienia: 01.10.2017 r.

- oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane

## LEGENDA

**Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.