

Wyższy Urząd Górniczy w Katowicach

40-055 Katowice ul. Poniańskiego 31

Ogłoszenie nr 160636 / 11.02.2026

Inspektor zakładów górniczych/Inspektorka zakładów górniczych

Do spraw: górnictwa odkrywkowego w Okręgowym Urzędzie Górniczym w Krakowie

[#administracja publiczna](#) [#gospodarka złożami kopalin](#)

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

nabór w toku

Miejsce pracy

ul. Łukasiewicza 3,
31-429 Kraków

Ważne do

25 lutego
2026 r.

Wynagrodzenie
zasadnicze

od 5795,94 zł
do 6209,93 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Przeprowadza kontrole w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności technicznej, w tym: dokonuje analizy stanu zagrożeń, metod ich zwalczania i stosowanej profilaktyki, kontroluje posiadanie, sporządzanie i uzupełnianie dokumentacji prowadzenia ruchu zakładu górniczego oraz sprawdza zgodność prowadzenia ruchu zakładu górniczego z wymaganą dokumentacją i przepisami, wydaje decyzje z upoważnienia Dyrektora Urzędu w powyższym zakresie, w celu sprawdzenia zgodności prowadzenia ruchu zakładu górniczego z wymaganą dokumentacją i przepisami.
- Analizuje plany ruchu, dodatki do tych planów oraz dokumentacje techniczne w zakresie posiadanej specjalności w celu przygotowania projektów decyzji Dyrektora Urzędu w powyższym zakresie.
- Rozpatruje wnioski w sprawach dotyczących środków strzałowych i sprzętu strzałowego w celu przygotowania projektu decyzji dyrektora Urzędu w powyższym zakresie.
- Przeprowadza oględziny miejsc wypadków, zgonów naturalnych, awarii i niebezpiecznych zdarzeń oraz dokonuje analizy ich przyczyn i okoliczności w nadzorowanych zakładach celem ustalenia stanu faktycznego i osób odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości wraz z przygotowaniem stosownych orzeczeń i projektów decyzji w tym zakresie.
- Opracowuje w rocznym horyzoncie czasowym projekty planów pracy, sporządza sprawozdania z ich realizacji, prowadzi statystyki, odpowiednią ewidencję oraz przygotowuje sprawozdania i informację na temat podstawowej działalności urzędu, w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności celem właściwego dokumentowania pracy urzędu.
- W przypadku stwierdzenia wykonywania działalności bez wymaganej koncesji albo bez zatwierdzonego projektu robót geologicznych inicjuje i przeprowadza postępowanie wyjaśniające w celu przygotowania projektów postanowień i decyzji dyrektora Urzędu w powyższym zakresie.
- Nadzoruje prowadzone akcje ratownicze w celu zapewnienia ich właściwego przebiegu.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe techniczne o profilu: górnictwo odkrywkowe lub podziemne lub o profilu geologicznym lub geodezyjnym lub inżynieria górnicza lub geomechanika górnicza i budownictwo podziemne lub geoinżynieria i eksploatacja surowców odkrywkowa lub geoinżynieria i eksploatacja surowców podziemna, tytuł zawodowy inżynier oraz studia podyplomowe z zakresu górnictwa odkrywkowego lub magister inżynier oraz studia podyplomowe z zakresu górnictwa odkrywkowego
- Doświadczenie zawodowe w ruchu zakładu górniczego jako osoba dozoru ruchu: w specjalności górnicznej lub geologicznej lub mierniczej w odkrywkowych lub w podziemnych zakładach górniczych lub w podmiotach wykonujących powierzone im czynności w ruchu zakładu górniczego lub w organach nadzoru górniczego w specjalności górnicznej lub geologicznej lub mierniczej.
- Stwierdzone kwalifikacje do wykonywania czynności w dozorze ruchu w specjalności górnicznej lub geologicznej lub mierniczej w odkrywkowych lub w podziemnych zakładach górniczych lub wykonywanie czynności w dozorze ruchu w specjalności górnicznej lub geologicznej lub mierniczej w odkrywkowych lub podziemnych zakładach górniczych lub 3 lata pracy w organach nadzoru górniczego w specjalności górnicznej lub geologicznej lub mierniczej.
- Znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego wraz z przepisami wykonawczymi.
- Znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia oraz ustaw: o służbie cywilnej, o ochronie danych osobowych.
- Umiejętność obsługi komputera w zakresie poczty elektronicznej, arkusza kalkulacyjnego, edytora tekstu.
- Skuteczna komunikacja, asertywność, samodzielność i inicjatywa.
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe techniczne magisterskie o profilu górnictwo odkrywkowe, podziemne lub geologicznym.
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w ruchu zakładu górniczego jako osoba wyższego dozoru ruchu w specjalności górnicznej w odkrywkowych zakładach górniczych.
- Stwierdzone kwalifikacje osoby wyższego dozoru ruchu o specjalności górnicznej w odkrywkowych lub podziemnych zakładach górniczych lub kwalifikacje osoby wyższego dozoru ruchu o specjalności geologicznej lub mierniczej.
- Ukończony kurs specjalistyczny w zakresie techniki strzałowej.

Co oferujemy

- Częściowe wykonywanie pracy poza siedzibą urzędu (praca zdalna, „home office”)
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników

Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka”.

- Premia kwartalna.
- Możliwość korzystania z pracowniczej kasy zapomogowo-pożyczkowej.
- Dodatkowy dzień wolny za 4 grudnia - tzw. „barbórka”.
- Możliwość wykupienia na preferencyjnych warunkach ubezpieczenia grupowego na życie.
- Dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy.
- Dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok w związku z realizacją obowiązku pracodawcy zawartego w § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973).
- Inne dofinansowania przewidziane Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Wyższego Urzędu Górniczego.
- Wdrożenie do pracy w ramach służby przygotowawczej w służbie cywilnej.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Obsługa klientów zewnętrznych.

Praca w terenie.

Obciążenie narządu wzroku związane z pracą przy monitorze komputera.

Praca przy komputerze w pozycji siedzącej wymagająca wysiłku statycznego.

Zagrożenie korupcją.

Nietypowe godziny pracy (w tym dyżury).

Praca na stanowisku wymaga przeprowadzenia kontroli w pomieszczeniach oraz rejonach zakładów górniczych, które nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

Budynek Urzędu posiada udogodnienia dla osób ze szczególnymi potrzebami (głównie na parterze), nie jest wyposażony w platformę udostępniającą poziom parteru budynku. Na parter prowadzi 5 schodów.

Do budynku można wejść z psem asystującym, psem przewodnikiem lub osobą asystującą.

W Urzędzie można skorzystać z pętli indukcyjnej oraz usługi tłumacza polskiego języka migowego online (PJM).

Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

W ofercie należy podać dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.
Kandydatka/kandydat - zakwalifikowani - zostaną poinformowani pisemnie.

Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w urzędach górniczych jest dostępna pod adresem: <https://wug.bip.info.pl/index,idmp,59,r,r>
(<https://wug.bip.info.pl/index,idmp,59,r,r>).

Możliwość składania dokumentów za pomocą e-PUAP

(<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefaklienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotupublicznego-nowe>) /Adres do e-Doręczeń: AE:PL-21192-80731-FVFUS-18.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Analiza złożonych dokumentów pod względem spełniania wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu, sprawdzenie wiedzy- test wiedzy.

Sprawdzenie umiejętności obsługi komputera - wykonanie zestawu zadań na komputerze.

Sprawdzenie kompetencji - wywiad kompetencyjny w zakresie kompetencji: skuteczna komunikacja, myślenie analityczne i radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona w sposób ustrukturyzowany.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Stwierdzenie kwalifikacji do wykonywania czynności w wyższym dozorze ruchu w specjalności górniczej w odkrywkowych zakładach górniczych lub podziemnych zakładach górniczych lub kwalifikacje osoby wyższego dozoru ruchu o specjalności geologicznej lub mierniczej.

Aplikuj do: 25 lutego 2026

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 160636"** na adres: **Okręgowy Urząd Górniczy w Krakowie, ul. Łukasiewicza 3, 31-429 Kraków**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **12 421 01 22**
lub mailowego na adres: **oug.krakow@wug.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **25.02.2026**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem danych osobowych w zakresie przeprowadzania naboru jest Dyrektor Okręgowego Urzędu Górniczego w Krakowie ul. Ignacego Łukasiewicza 3, 31-429 Kraków, mail: ougkrakow@wug.gov.pl Administratorem danych osobowych w zakresie zatrudnienia wybranego kandydata jest Prezes Wyższego Urzędu Górniczego, 40-055 Katowice, ul. Poniańskiego 31.
- Kontakt do inspektora ochrony danych: W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty e-mail: iod@wug.gov.pl, telefonicznie na nr: (32) 7361857 lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Wyższy Urząd Górniczy, 40-055 Katowice, ul. Poniańskiego 31.
- Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Wyższy Urząd Górniczy, 40-055 Katowice, ul. Poniańskiego 31.
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;

2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;

3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane