


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
22 września 2020	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor weterynaryjny

do spraw: bezpieczeństwa żywności
w zespole ds. bezpieczeństwa żywności, pasz i utylizacji

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Kraków

ADRES URZĘDU:

ul. Lublańska 11, 31-410 Kraków

Kraków oraz teren powiatu krakowskiego

WARUNKI PRACY

- praca od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00,
- praca w siedzibie inspektoratu połączona z wyjazdami terenowymi /kontrole, pobieranie próbek/,
- praca przy komputerze,
- praca w obecności zwierząt i w środowisku, w którym przebywają zwierzęta
- wyjazdy służbowe /szkolenia/,
- budynek inspektoratu nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych, brak wind, brak podjazdów.

ZAKRES ZADAŃ

- przeprowadzanie kontroli podmiotów w zakresie nadzoru nad bezpieczeństwem produktów pochodzenia zwierzęcego, w tym wymagań weterynaryjnych przy ich produkcji i wprowadzaniu na rynek,
- przeprowadzanie kontroli podmiotów w zakresie spełnienia wymagań weterynaryjnych w sprzedaży bezpośredniej, rolniczym handlu detalicznym oraz działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej,
- sporządzanie raportów, analiz na potrzeby jednostki oraz jednostek zewnętrznych, w tym jednostek nadrzędnych,
- współudział w przeprowadzeniu innych kontroli z zakresu działania Inspekcji Weterynaryjnej,
- obsługa petentów/klientów jednostki w zakresie sprawowanego nadzoru,
- nadzór nad załadunkiem/rozładunkiem towaru przy eksporcie/importcie do/z krajów trzecich,
- pobieranie próbek żywności pochodzenia zwierzęcego do badań mikrobiologicznych i chemicznych w ramach weryfikacji (kontroli) badań właścicielskich,
- sporządzanie harmonogramów pobierania urzędowych próbek produktów pochodzenia zwierzęcego,
- prowadzenie korespondencji oraz spraw z zakresu prowadzonego nadzoru.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- Prawo jazdy kat. B
- Prawo wykonywania zawodu
- Znajomość przepisów weterynaryjnych
- Biegła obsługa komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- komunikatywność
- dyspozycyjność
- kultura osobista
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność organizacji pracy

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 września 2020 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie
ul. Lublańska 11
31-410 Kraków

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie ul. Lublańska 11 31-410 Kraków
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Pisemnie na adres inspektoratu: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie ul. Lublańska 11 31-410 Kraków Telefonicznie pod numerem: 12 411 25 69
- Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po

- przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie
 - Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
 - Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
 - Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
 - Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty nadesłane po terminie (decyduje data wpływu do urzędu) nie będą rozpatrywane.

O dalszym etapie rekrutacji zostaną powiadomieni wyłącznie zakwalifikowani kandydaci.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem 12 411 25 69.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.