

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 kwietnia 2018	1	1	archiwalny	 

Małopolski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: finansowo-księgowych
Zespół do spraw Finansowo-ksiegowych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Kraków

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Krakowie
ul. Brodowicza 13, 30-965 Kraków

WARUNKI PRACY

praca przy komputerze, wyjazdy służbowe-kontrole,
budynek bez windy, nie przystosowany do pracy osoby niepełnosprawnej

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie ksiąg inwentarzowych środków trwałych i pozostałych środków trwałych
- naliczanie odpisów amortyzacyjnych oraz umarzanie wartości środków trwałych
- prowadzenie ewidencji analitycznej testów, odczynników i materiałów pomocniczych, bieżące korygowanie stanów magazynowych i dokonywanie rozliczeń dla celów statystycznych
- rozliczanie miesięczne zużycia paliwa samochodów służbowych
- prowadzenie magazynu i uzgadnianie miesięcznych stanów magazynowych z ewidencją księgową Inspektoratu
- naliczanie kar umownych wynikających z zawartych umów z kontrahentami w przypadku nieterminowych dostaw.
- prowadzenie ewidencji księgowej w dziale chorób zakaźnych zwierząt

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne - preferowana rachunkowość
- doświadczenie zawodowe: pracy w księgowości
- znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych, przepisów o finansach publicznych, umiejętność analitycznego myślenia, rzetelność, dokładność, sumienność, umiejętność pracy w zespole.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- biegła znajomość obsługi komputera (program MS Office, Excel, programy księgowo, lex

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie zaświadczeń o odbytych szkoleniach w zakresie wymagań niezbędnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 kwietnia 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Krakowie
ul. Brodowicza 13, Kraków
parter pokój nr 11

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

tel. kontaktowy w celu uzyskania dodatkowych informacji 12 293-10-24

Nabór prowadzony jest w trzech etapach:

I etap - weryfikacja dokumentów pod kątem formalnego spełniania wymagań niezbędnych.

II etap - sprawdzenie wiedzy - obejmuje pisemny test jednokrotnego wyboru

II etap - rozmowa kwalifikacyjna

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.