

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Chrzanowie

32-500 Chrzanów ul. Grunwaldzka 5

Ogłoszenie nr 167627 / 03.09.2026

inspektor/inspektorka

Do spraw: Prowadzenie postępowań administracyjnych Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Chrzanowie

Umowa o pracę na czas zastępstwa

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie zasadnicze

1

1

nabór w toku

ul. Grunwaldzka 5
32-500 Chrzanów

14 września
2026 r.

od 6000,00 zł
do 7000,00 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Sporządzenie projektów decyzji, postanowień i pism w sprawach z zakresu prawa budowlanego;
- Gromadzenie i prowadzenie akt spraw;
- Prowadzenie korespondencji urzędowej zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
- Udzielanie stronom informacji w celu wyjaśnienia okoliczności występujących w prowadzonych sprawach;
- Udział w kontrolach w terenie;
- Przygotowywanie akt spraw ostatecznie załatwionych do przekazania w celu archiwizacji.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Znajomość przepisów prawa budowlanego i kodeksu postępowania administracyjnego.
- Zdolność analitycznego myślenia.
- Systematyczność i poczucie odpowiedzialności.
- Dobra organizacja pracy własnej oraz umiejętność pracy w zespole.

- Biegła obsługa komputera i innych urządzeń biurowych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe mile widziane doświadczenie w administracji publicznej, praca z dokumentacją techniczną

Co oferujemy

- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Inspektorat zajmuje kompleks pomieszczeń na I piętrze budynku wyposażonym w windę. Stanowisko pracy wyposażone zgonie ze standardami w meble biurowe, komputer i sprzęt biurowy. Praca wykonywana z wykorzystaniem urządzeń biurowych oraz komputera powyżej 4 godzin dziennie, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu. Praca wymaga udziału w kontrolach w terenie.

Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 14 września 2026

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 167627"** na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Chrzanowie**
ul. Grunwaldzka 5
32-500 Chrzanów
Dziennik podawczy (w godzinach pracy inspektoratu)

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **32 753 87 05**
lub mailowego na adres: **sekretariat@chrzanow.pinb.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **14.09.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Wzory oświadczeń oraz Klauzula RODO dostępna na stronie BIP urzędu