


Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze

Ogłoszenie o naborze nr 3966 z dnia 28 września 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>05</b> października 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor

do spraw: umów  
w Pierwszym Oddziale Logistyki

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Zielona Góra**  
**Izba Skarbowa**  
**ul. Generała Władysława Sikorskiego 2**  
**65-454 Zielona Góra**

### ADRES URZĘDU:

**Izba Skarbowa**  
**ul. Generała Władysława Sikorskiego 2**  
**65-454 Zielona Góra**

### WARUNKI PRACY

Zagrożenie korupcją,  
wykonywanie czynności typowej pracy biurowej za pomocą komputerów oraz urządzeń biurowych, bariery architektoniczne: brak możliwości poruszania się po budynku - brak wind / podjazdów.

### ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie ewidencji umów, faktur i zapotrzebowań w systemie rachunkowo - księgowym (z wyłączeniem umów zleceń i o dzieło) w celu ich elektronicznej rejestracji w obowiązujących systemach elektronicznych,
- przygotowywanie złożonych zapotrzebowań dla zespołu ds. opiniowania wydatków publicznych Izby Skarbowej, sporządzanie protokołów ze spotkania zespołu oraz przekazywanie kierownikowi komórki do wstępnej weryfikacji złożone zapotrzebowania w celu ich realizacji po pozytywnym zaopiniowaniu,
- rozliczanie zawartych umów i zaakceptowanych zapotrzebowań pod względem zgodności faktur umowami i wnioskami, w celu sprawdzenia faktur pod względem merytorycznym zgodnie z zapisami umowy lub zapotrzebowania oraz uzgodnienie prawidłowej realizacji przedmiotu umowy/zapotrzebowania.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji.
- Umiejętność obsługi komputera (bardzo dobra znajomość Exela).
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość ustawy o rachunkowości i finansach publicznych.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 października 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Izba Skarbowa  
ul. Generała Władysława Sikorskiego 2  
65-454 Zielona Góra

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

"W ofercie należy podać dane kontaktowe, adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne. Kandydaci zakwalifikowani, którzy spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie testu e-mailem lub telefonicznie. Wszystkie oświadczenia powinny zawierać odpowiednią treść, datę oraz własnoręczny i czytelny podpis (wzory oświadczeń, które kandydaci mogą wykorzystać zamieszczone są na stronie BIP Izby [www.zielonagora.apodatkowa.gov.pl](http://www.zielonagora.apodatkowa.gov.pl) w zakładce „Ogłoszenia o pracy”). List motywacyjny powinien być czytelnie i własnoręcznie podpisany. Oferty dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Po upływie 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z kandydatem wyłonionym podczas naboru, oferty nie spełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty, z wyjątkiem oferty wybranego kandydata zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać po nr tel. 660 557 168"

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną."

## LEGENDA



### Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.