


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>29</b> sierpnia 2016	1	1	archiwalny	

Komendant poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## młodszy informatyk

do spraw: informatyki i łączności  
w Komendzie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Zielona Góra**

### ADRES URZĘDU:

**65-147 Zielona Góra  
ul. Urszuli 8**

### WARUNKI PRACY

- praca biurowa w siedzibie urzędu,
- sporadyczne wyjazdy służbowe,
- narzędzia i środki pracy: komputer, laptop, środki pracy biurowej,
- bariery architektoniczne: brak windy.

### ZAKRES ZADAŃ

- administrowanie siecią MILNET-Z, systemem informatycznym SPIRALA-ZINT oraz programami komputerowymi;
- realizacja bezpośredniego wsparcia użytkowników sieci, systemów oraz sprzętu teleinformatycznego i łączności;
- prowadzenie gospodarki materiałowej w zakresie sprzętu łączności, zapewnienie właściwej eksploatacji, rotacji, remontów i napraw bieżących sprzętu łączności będącego na ewidencji WKU;
- udział w wykonywaniu dokumentacji na modernizację i rozbudowę systemów teleinformatycznych dla potrzeb WKU;

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w zakresie zarządzania i administracji sieciami informatycznymi lub łączności
- Wiedza z zakresu informatyki
- Znajomość ustawy o ochronie informacji niejawnych i ustawy o ochronie danych osobowych
- Umiejętność obsługi programów komputerowych
- Umiejętność pracy w zespole, rozwiązywania problemów, działania w sytuacjach nieprzewidywalnych, komunikatywność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie informatyczne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w resorcie obrony narodowej
- Przeszkolenie z zakresu zarządzania i administracji sieciami informatycznymi lub łączności
- Przeszkolenie z ochrony informacji niejawnych
- Poświadczenie bezpieczeństwa

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- dokument potwierdzający przeszkolenie z zakresu zarządzania i administracji sieciami informatycznymi lub łączności;
- dokument potwierdzający przeszkolenie z ochrony informacji niejawnych;
- poświadczenie bezpieczeństwa.

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 sierpnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojskowa Komenda Uzupełnień w Zielonej Górze  
ul. Urszuli 8  
65-147 Zielona Góra

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Wymagane oświadczenia powinny zawierać datę i czytelny podpis własnoręczny kandydata.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą

powiadomieni telefonicznie lub e-mailem.

Oferty kandydatów niewyłonionych w trakcie naboru podlegają zniszczeniu po upływie 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 261 648 333.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.