
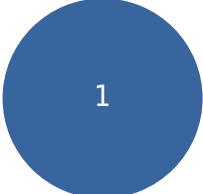
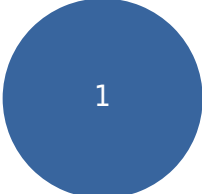




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Powiatowy poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: archiwizacji materiałów
w Wydziale Dochodzeniowo-Śledczym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Żary

ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa Policji w Żarach ul.Legionistów 3

WARUNKI PRACY

Praca biurowa wewnątrz budynku (budynek dwupiętrowy bez windy), oświetlenie stanowiska naturalne wspomagane oświetleniem sztucznym, praca w wymuszonej pozycji ciała. Stanowisko wyposażone w komputer, telefon, drukarkę.

ZAKRES ZADAŃ

- Praca kancelaryjna-obsługa sekretariatu Wydziałów: Dochodzeniowo-Śledczego, Kryminalnego i d/w z Przestępczością Gospodarczą w oparciu o dostęp do systemu eRCDS;
- Zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentacji bieżącej i przeznaczonej do archiwizacji, przygotowywanie spisów archiwalnych, opracowywanie okresowych analiz zaległości archiwalnych;
- Prowadzenie ewidencji czasu pracy, w szczególności rejestru czasu pracy w systemie SWOP w zakresie urlopów funkcjonariuszy i pracowników cywilnych pionu kryminalnego jak i nadgodzin;
- Wdrażanie i zarządzanie zasadami Polityki Bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych osobowych w komórce organizacyjnej KPP Żary;
- Dostęp i obsługa systemu SWD w niezbędnym zakresie.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- czytelny charakter pisma, znajomość pakietu biurowego Microsoft Office, prawo jazdy kategorii B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie administracyjne
- doświadczenie zawodowe: na stanowisku o podobnym zakresie zadań

- przeszkolenie z zakresu archiwizacji dokumentacji

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 maja 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
KPP w Żarach ul. Legionistów 3

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie brutto 2.243,17 zł . Zakwalifikowani kandydaci zostaną telefonicznie poinformowani o terminie testu oraz rozmowy kwalifikacyjnej. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne oraz złożone po terminie nie będą brane pod uwagę. Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.