


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
28 sierpnia 2020	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

w Zespole ds. Łączności i Informatyki

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Świebodzin

**Komenda Powiatowa Policji w Świebodzinie
ul. Zielona 2
66-200 Świebodzin**

ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Świebodzinie
ul. Zielona 2
66-200 Świebodzin**

WARUNKI PRACY

- praca biurowa przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

- praca w budynku Komendy Powiatowej Policji w Świebodzinie przy ul. Zielonej 2 w Świebodzinie, w pomieszczeniu biurowym z oświetleniem naturalnym i sztucznym, usytuowanym na pierwszym piętrze w budynku trzykondygnacyjnym
- praca w podstawowym systemie czasu pracy od godz. 7:30 do godz. 15:30
- obiekt wyposażony w podjazd dla osób niepełnosprawnych oraz windę
- stanowisko pracy wyposażone w niezbędne urządzenia służące do realizacji zadań, tj. komputer, drukarka, telefon, niszczarka do dokumentów.

Inne: brak

ZAKRES ZADAŃ

- Kontrolowanie i wprowadzanie danych do systemów (programów) policyjnych w celu dostarczenia aktualnych i dokładnych informacji oraz prowadzenie dokumentacji z tym związanej
- Diagnostowanie i usuwanie usterek sprzętu informatycznego i oprogramowania
- Utrzymywanie kontaktów z administratorami sieci w KWP i KGP
- Gospodarowanie sprzętem łączności i informatyki, prowadzenie dokumentacji oraz rozdziału sprzętu na użytkowników, składanie wniosków o nowy sprzęt
- Obsługa programów policyjnych, wnioskowanie, ewidencja, wdrażanie oraz czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem (wysyłka do naprawy, odblokowania lub recertyfikacja) kart EKD
- Uczestniczenie w komisjach inwentaryzacyjno-kontrolnych w zakresie określonym przez przełożonych
- Realizowanie i przestrzeganie zasad ujętych w innych obowiązujących przepisach regulujących pracę w Policji
- Przygotowywanie i przekazywanie dokumentów do składnicy akt KPP w Świebodzinie

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok w obszarze informatycznym i telekomunikacyjnym
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „Poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. , o ochronie informacji niejawnych
- znajomość przepisów o służbie cywilnej, ustawy o Policji, kodeksu postępowania administracyjnego
- znajomość przepisów z zakresu metod i form pracy kancelaryjno - biurowej
- umiejętność stosowania obowiązującego prawa w praktyce
- umiejętność korzystania z pakietu biurowego Microsoft Office oraz urządzeń biurowych
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych
- umiejętność organizacji pracy własnej
- terminowość, dokładność i rzetelność w wykonywaniu powierzonych zadań
- komunikatywność, samodzielność, dyspozycyjność oraz odpowiedzialność
- wysoka kultura osobista
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe w obszarze informatycznym i telekomunikacyjnym
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata doświadczenia w obszarze informatycznym i telekomunikacyjnym
- przeszkolenie z obsługi w zakresie central telekomunikacyjnych,
- przeszkolenie w zakresie informacji niejawnych,
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa dopuszczające do informacji niejawnych powyżej klauzuli „POUFNE”,
- chęć doskonalenia posiadanych umiejętności.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010r., o ochronie informacji niejawnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie świadectw pracy;
- kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 28 sierpnia 2020 r.

- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Świebodzinie
ul. Zielona 2
66-200 Świebodzin
Z dopiskiem na kopercie: „Starszy Referent w Zespole ds. Łączności i Informatyki – umowa na zastępstwo”

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informujemy, że nie udzielamy odpowiedzi pisemnych na złożone oferty.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej

Planowane rozpoczęcie pracy – w ciągu około 3 miesięcy od publikacji ogłoszenia. Zatrudnienie nowego pracownika w Komendzie Powiatowej Policji może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Powiatowej Policji ds. Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Powiatowy Policji w Świebodzinie przy ul. Zielonej 2, 66-200 Świebodzinie. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Powiatowej Policji w Świebodzinie, e-mail: iod.swiebodzin@go.policja.gov.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wybrane stanowisko, na podstawie Kodeksu pracy, ustawy o służbie cywilnej, ustawy o pracownikach urzędów państwowych, natomiast udzielona zgoda będzie podstawą przetwarzania dodatkowych danych (np. adres e-mail, nr telefonu, zdjęcie) zawartych w złożonych przez Panią/Pana dokumentach, związanych z procesem rekrutacji.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, po upływie terminu składania ofert na wybrane stanowisko, a następnie zostaną zniszczone, jeżeli nie zostanie Pani/Pan zatrudniona/y. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do przekazanych danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie dodatkowych danych w dowolnym momencie, jednak nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania podanych danych dokonanego przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wybranym procesie rekrutacji.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie zasadnicze: 2.959,75 zł brutto wynikające z mnożnika 1,4566 kwoty bazowej + dodatek z tytułu wysługi lat pracy (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego)

Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis. Oferty niespełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego wydziału i stanowiska, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. W ofercie należy podać numer ogłoszenia. Za datę nadesłania oferty uznaje się datę nadania w placówce pocztowej.

Lista zakwalifikowanych kandydatów oraz data i godzina kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego zostanie udostępniona na stronie internetowej bip.swiebodzin.kpp.policja.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w punkcie recepcyjno-informacyjnym Komendy Powiatowej Policji w Świebodzinie.

Oferty odrzucone mogą zostać odebrane do dnia 30.09.2020 r. Oferty nieodebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania ofert pracy

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Więcej informacji można uzyskać pod nr tel. 0 68 476 36 70 / 71

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.