

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.

Ogłoszenie o naborze nr 57696 z dnia 21 listopada 2019 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>02</b> grudnia 2019	1	1	archiwalny	

Lubuski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## laborant

do spraw: diagnostyki nematologicznej i entomologicznej  
Laboratorium Wojewódzkie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Gorzów Wielkopolski**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w  
Gorzowie Wlkp.  
ul. Zieleniecka 11, 66-400 Gorzów Wlkp.**

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposób wykonywania zadań:

1. praca w laboratorium;
2. praca z odczynnikami chemicznymi, antybiotykami;
3. praca z próbkami materiału roślinnego i gleby (zagrożenia np. pyły, zarodniki grzybów, owady);
4. narażenie na alergen;
5. praca w pozycji wymuszonej (np. praca przy mikroskopie, wycinanie części przystolonowych);
5. praca z narzędziami, które mogą powodować uszkodzenia ciała (sekatory, noże);
6. wysiłek fizyczny (próby ziemniaków).

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne pracy:

Laboratorium Wojewódzkie znajduje się na parterze budynku. Pomieszczenia higieniczno - sanitarne nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

## ZAKRES ZADAŃ

- Badanie prób roślin, produktów roślinnych, przedmiotów na obecność nicieni i owadów zgodnie z zarządzeniami Głównego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa.
- Prowadzenie dokumentacji laboratoryjnej niezbędnej do wykonania badań.
- Utrzymywanie i doskonalenie systemu zarządzania opartego o wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025.
- Użytkowanie wyposażenia pomiarowego i sprzętu pomocniczego zgodnie z instrukcją oraz monitorowanie warunków środowiska mających wpływ na wyniki badań.
- Przygotowywanie roztworów niezbędnych do badań wykonywanych w pracowni.
- Opracowywanie własnych procedur, instrukcji oraz udział w walidowaniu (weryfikacji) metod badawczych stosowanych w pracowni.
- Obsługiwanie Zintegrowanego Systemu Informatycznego w zakresie modułu Laboratorium.
- Przygotowywanie materiałów i prowadzenie szkoleń wewnętrznych.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie rolnicze, ogrodnicze lub pokrewne
- znajomość ustawy o ochronie roślin oraz aktów wykonawczych do ustawy
- znajomość ustawy o środkach ochrony roślin
- znajomość ustawy o nasiennictwie oraz aktów wykonawczych do ustawy
- znajomość kodeksu postępowania administracyjnego
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe rolnicze, ogrodnicze lub pokrewne
- staż pracy: co najmniej 1 rok Doświadczenie w obszarze ochrony roślin i nasiennictwa oraz w administracji publicznej
- umiejętność analitycznego myślenia
- umiejętność działania w stresie
- samodzielność
- umiejętność pracy w zespole
- dyspozycyjność
- komunikatywność
- prawo jazdy kat. B czynne

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawo jazdy kat. B czynne

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 grudnia 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roslin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.  
ul. Zieleniecka 11, 66-400 Gorzów Wlkp.  
oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „oferta pracy na stanowisko Laborant”

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp. ul. Zieleniecka 11, 66-400 Gorzów Wlkp.
  - Kontakt do inspektora ochrony danych: tel.95-723-90-08, e-mail: ido-gorzow-wlkp@piorin.gov.pl
  - Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
  - Informacje o odbiorcach danych: Zespół ds. przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Gorzowie Wlkp.
  - Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
  - Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
  - Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
  - Informacje o wymogu podania danych:  
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Inne informacje:

- w ofercie należy podać dane kontaktowe – adres do korespondencji, adres e-maili, numer telefonu;
- dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu, własnoręcznie podpisane i opatrzone aktualną datą (wzór oświadczeń do pobrania na stronie internetowej Wojewódzkiego Inspektoratu);
- list motywacyjny powinien być odręcznie podpisany;
- osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione e-mailem lub telefonicznie;

- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego);

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)