

Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wielkopolskim

Ogłoszenie o naborze nr 7700 z dnia 21 stycznia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
03 lutego 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

w Sekcji Wsparcia Merytorycznego i Technologii Wydziału Łączności i Informatyki

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gorzów Wielkopolski

ADRES URZĘDU:

**Komenda Wojewódzka Policji
ul. Kwiatowa 10
66-400 Gorzów Wlkp.**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa przy komputerze,
- konieczność przemieszczania się po obiekcie,
- kierowanie pojazdem służbowym,

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

- praca w pomieszczeniu biurowym z oświetleniem naturalnym i sztucznym,
- praca przy komputerze powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy,
- praca w podstawowym systemie czasu pracy od godz. 7:30 do 15:30,
- obiekt wyposażony w podjazd dla osób niepełnosprawnych,

ZAKRES ZADAŃ

- Projektowanie oraz tworzenie nowych i rozwijanie aktualnych aplikacji w wybranej technologii,
- Administrowanie systemem informatycznym Poczty Specjalnej,
- Rekomendowanie możliwych ulepszeń w oprogramowaniach i optymalizacja stosowanych rozwiązań,
- Przygotowywanie i aktualizacja dokumentacji technicznych dotyczących tworzonych i modyfikowanych aplikacji,
- Świadczenie niezbędnej pomocy dla pracowników jednostek organizacyjnych Policji lubuskiej w zakresie objętym w/w zadaniami,

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie informatyczne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze informatyki
- umiejętność programowania w języku PHP,
- podstawowa znajomość SQL,

- podstawowa znajomość systemów bezpieczeństwa IT,
- komunikatywność,
- umiejętność rozwiązywania problemów,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe informatyczne,
- doświadczenie zawodowe: 1 rok udział w projekcie informatycznym lub praca jako programista,
- znajomość różnych systemów teleinformatycznych, w tym funkcjonujących w Policji,
- znajomość języka oprogramowania C#,
- umiejętność administrowania bazami danych,
- prawo jazdy kat. B,
- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy kat. B,
- kopie świadectw pracy,

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 03 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji
Wydział Kadr i Szkolenia
ul. Kwiatowa 10
66-400 Gorzów Wlkp.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie zasadnicze: 2.456,60 złotych brutto + dodatek za wieloletnią pracę (uzależniony od stażu pracy - od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego).

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania ofert pracy.

Oferty niespełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego wydziału i stanowiska, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis! W ofercie należy podać numer ogłoszenia.

Za datę nadesłania oferty uznaje się datę nadania. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata. Oferty odrzucone mogą zostać odebrane do dnia 03.05.2017 r., a oferty nieodebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.