

Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wielkopolskim

Ogłoszenie o naborze nr 7698 z dnia 21 stycznia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>03</b> lutego 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

w Sekcji Radiokomunikacji i Wsparcia Technicznego Wydziału Łączności i Informatyki

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Gorzów Wielkopolski**

**ADRES URZĘDU:**

**Komenda Wojewódzka Policji  
ul. Kwiatowa 10  
66-400 Gorzów Wlkp.**

## WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- w zależności od wykonywanych zadań służbowych: praca biurowa również przy komputerze lub praca fizyczna przy transportowaniu sprzętu teleinformatycznego,
- kierowanie pojazdem służbowym,

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

- praca w pomieszczeniu biurowym z oświetleniem naturalnym i sztucznym,
- praca przy komputerze do połowy dobowego wymiaru czasu pracy,
- praca w podstawowym systemie czasu pracy od godz. 7:30 do 15:30,
- pomieszczenie biurowe mieści się na parterze budynku, dostęp tylko za pomocą schodów,
- czynności serwisowe wykonywane w budynku KWP oraz doraźnie w innych jednostkach lubuskiej Policji

## ZAKRES ZADAŃ

- Instalacja, demontaż, diagnostyka, bieżąca eksploatacja i naprawa sprzętu teleinformatycznego i radiokomunikacyjnego wraz z prowadzeniem pełnej dokumentacji w tym zakresie włącznie z dokonywaniem właściwych wpisów w książce serwisowej oraz elektronicznym systemie obsługi zgłoszeń OTRS.
- Instalacja, deinstalacja, bieżąca eksploatacja, zarządzanie, serwisowanie i ewidencja oprogramowania wraz z prowadzeniem pełnej dokumentacji w tym zakresie.
- Zamawianie, pobieranie oraz rozliczanie się z pracownikiem magazynu Wydziału Łączności i Informatyki z niezbędnych części do napraw sprzętu teleinformatycznego i radiokomunikacyjnego z prowadzeniem pełnej dokumentacji w tym zakresie.
- Regeneracja materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń drukujących.
- Współpraca z nadrzędnymi oraz podległymi jednostkami, komórkami organizacyjnymi Policji, oraz podmiotami pozapolicyjnymi w zakresie objętym w/w zadaniami.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze teleinformatyki
- komunikatywność,
- obsługa komputera,
- znajomość systemów teleinformatycznych
- umiejętność rozwiązywania problemów,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- znajomość systemów funkcjonujących w Policji,
- znajomość baz danych,
- znajomość systemów nadzoru,
- prawo jazdy kat. B,
- umiejętność pracy w zespole,

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy kat. B,
- kopie świadectw pracy,

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 03 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Wojewódzka Policji  
Wydział Kadr i Szkolenia  
ul. Kwiatowa 10  
66-400 Gorzów Wlkp.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w

urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie zasadnicze: 2.456,60 złotych brutto + dodatek za wieloletnią pracę (uzależniony od stażu pracy - od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego).

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania ofert pracy.

Oferty niespełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego wydziału i stanowiska, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis! W ofercie należy podać numer ogłoszenia.

Za datę nadesłania oferty uznaje się datę nadania. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie postępowania kwalifikacyjnego. Brak odpowiedzi jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata. Oferty odrzucone mogą zostać odebrane do dnia 03.05.2017 r., a oferty nieodebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.