


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>13</b> października 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy referent

w Samodzielnym Referacie Kontroli Podatkowej

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Puławy**

**Urząd Skarbowy w Puławach  
ul. Grabskiego 4  
24-100 Puławy**

### ADRES URZĘDU:

**Izba Skarbowa w Lublinie  
ul. T. Szeligowskiego 24  
20-883 Lublin**

## WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie urzędu oraz w terenie. Większość czynności jest wykonywana w pozycji siedzącej. Obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę. Czas pracy zgodnie z przepisami ustawy o służbie cywilnej. Nietypowe godziny pracy (w tym dyżury). Ciągły kontakt z klientem zewnętrznym. Zagrożenie korupcją. Stres związany z przeprowadzaniem kontroli u podatnika.

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w pokoju biurowym zlokalizowanym na pierwszym piętrze budynku. Podstawowe wyposażenie stanowiska to: zestaw komputerowy z oprogramowaniem, meble biurowe oraz elektryczne urządzenia biurowe.

Siedziba Urzędu Skarbowego w Puławach znajduje się przy ul. Grabskiego 4 w Puławach i jest budynkiem wielokondygnacyjnym, wyposażonym w windy. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, posiada parking i podjazd przy wejściu. W budynku funkcjonują toalety przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

## ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie kontroli podatkowych oraz dokumentowanie ich przebiegu w protokole z kontroli,
- prowadzenie czynności sprawdzających,
- sporządzanie w toku kontroli podatkowych wniosków o wydanie decyzji w zakresie zabezpieczenia zobowiązań podatkowych,
- wprowadzanie zebranych danych i ustaleń pokontrolnych do systemów komputerowych,
- sporządzanie i przekazywanie na stanowisko do spraw karno-skarbowych informacji o naruszeniu przepisów podatkowych w celu nałożenia kary;

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość prawa podatkowego (Ordynacja podatkowa, ustawa o podatku od towarów i usług, ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawa o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych

- przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne),
- umiejętność stosowania przepisów prawa podatkowego i procesowego,
- dobra znajomość obsługi komputera i pakietu MS Office,
- komunikatywność, odporność na stres;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze, administracyjne, ekonomiczne lub uzupełnione kierunkowymi studiami podyplomowymi,
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w pracy w organach podatkowych;
- znajomość zasad rachunkowości,
- znajomość obsługi programu Poltax, Kontrola,

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie znajomości zasad rachunkowości,

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 października 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Izba Skarbowa w Lublinie  
ul. T. Szeligowskiego 24  
20-883 Lublin

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty opatrzone numerem ogłoszenia, którego dotyczą należy składać w Biurze Podawczym na parterze budynku lub za pośrednictwem poczty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data

stempla pocztowego). Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydaci, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, będą o tym poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru (test i rozmowa kwalifikacyjna) po analizie ofert będą o tym poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Oświadczenia złożone przez kandydata muszą być opatrzone datą i podpisem. W przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia o innej treści niż wskazana w ogłoszeniu, oferta zostanie uznana jako niespełniająca wymogów formalnych - wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej Izby Skarbowej. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego brutto ok. 2200 zł. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (81) 452-24-78.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.