


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
27 czerwca 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

w Drugim Dziale Obsługi Bezpośredniej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Puławy

**Urząd Skarbowy w Puławach
ul. Grabskiego 4
24-100 Puławy**

ADRES URZĘDU:

**Izba Skarbową w Lublinie
ul. T. Szeligowskiego 24
20-883 Lublin**

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie urzędu. Większość czynności jest wykonywana w pozycji siedzącej. Obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę. Czas pracy zgodnie z przepisami ustawy o służbie cywilnej. Ciągły kontakt z klientem zewnętrznym.

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w pokoju biurowym zlokalizowanym na pierwszym piętrze budynku. Podstawowe wyposażenie stanowiska to: zestaw komputerowy z oprogramowaniem, meble biurowe oraz elektryczne urządzenia biurowe.

Siedziba Urzędu Skarbowego w Puławach znajduje się przy ul. Grabskiego 4 w Puławach i jest budynkiem wielokondygnacyjnym, wyposażonym w windy. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, posiada parking i podjazd przy wejściu. W budynku funkcjonują toalety przystosowane dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- wprowadzanie do systemów informatycznych danych z zeznań podatkowych, informacji, zawiadomień oraz innych dokumentów składanych papierowo oraz drogą elektroniczną,
- dokonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i prawidłowości składanych dokumentów, a także ustalanie stanu faktycznego i ocena prawidłowości deklarowanych zobowiązań i dokonanych ulg podatkowych, odliczeń od dochodu i od podatku,
- prowadzenie rejestrów, ewidencji oraz akt podatkowych zgodnie z wykazem rzeczowym,
- wnioskowanie o ukaranie na podstawie kodeksu karnego skarbowego wobec podatników dopuszczających się przestępstw lub wykroczeń skarbowych,
- monitorowanie terminowości składanych zeznań podatkowych podatników podatku dochodowego od osób fizycznych oraz prowadzenie czynności mających na celu wyegzekwowanie niezłożonych zeznań.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie

- znajomość przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- komunikatywność i umiejętność zrozumiałego przekazywania informacji;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe
- staż pracy: w organach skarbowych
- znajomość obsługi programu Poltax,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 czerwca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Izba Skarbowa w Lublinie
ul. T. Szeligowskiego 24
20-883 Lublin

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty opatrzone numerem ogłoszenia, którego dotyczą należy składać w Biurze Podawczym na parterze budynku lub za pośrednictwem poczty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Kandydaci, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, będą o tym poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru (test i rozmowa kwalifikacyjna) po analizie ofert będą o tym poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Oświadczenia złożone przez kandydata muszą być opatrzone datą i podpisem. W przypadku złożenia przez

kandydata oświadczenia o innej treści niż wskazana w ogłoszeniu, oferta zostanie uznana jako niespełniająca wymogów formalnych - wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej Izby Skarbowej.
Wysokość wynagrodzenia zasadniczego brutto ok. 2200 zł.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: (81) 452-24-78.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.