


Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie

Ogłoszenie o naborze nr 10263 z dnia 14 kwietnia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
26 kwietnia 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

psycholog

do spraw: psychologii zarządzania zasobami ludzkimi
w Sekcji Psychologów KWP w Lublinie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Lublin

ADRES URZĘDU:

20-019 Lublin, ul. Narutowicza 73

Sekcja Psychologów

Komendy Wojewódzkiej Policji w Lublinie

20-064 Lublin, ul. Północna 3

WARUNKI PRACY

Praca odbywa się w pomieszczeniu biurowym na parterze budynku trzypiętrowego, z koniecznością przemieszczania się po różnych jego piętrach. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich - bariery architektoniczne (schody przed wejściem, brak podjazdu, brak windy, wąskie ciągi komunikacyjne, nieprzystosowane sanitariaty). Realizacja zadań wymaga częstych kontaktów z pracownikami komórek organizacyjnych KWP w Lublinie zajmujących się realizacją powiązanych zadań, znajdujących się w innych budynkach lub na terenie garnizonu. Wyjazdy w teren - środkami komunikacji miejskiej lub służbowym sprzętem transportowym.

Obsługa urządzeń biurowych: telefon, fax, skaner, drukarka, kserokopiarka, niszczarka papierów. Praca wykonywana jest w oświetleniu naturalnym oraz sztucznym; przy monitorze ekranowym poniżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy, w wymuszonej pozycji ciała. Wykonywane zadania wiążą się często z dużym obciążeniem emocjonalnym psychologa z uwagi na niesienie pomocy psychologicznej osobom, które doświadczyły traumy, a pomoc udzielana jest o różnych porach dnia i nocy w różnych miejscach. Stałym elementem pracy są kontakty z kandydatami do służby w Policji (testy MultiSelect).

ZAKRES ZADAŃ

- Przeprowadzanie w ramach doboru zewnętrznego badań psychologicznych kandydatów do służby w Policji
- Przeprowadzanie w ramach doboru wewnętrznego badań psychologicznych w celu określenia predyspozycji intelektualnych i osobowościowych policjanta do służby na niektórych stanowiskach służbowych lub w niektórych komórkach organizacyjnych Policji oraz uczestniczenie w komisjach kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska kierownicze
- Diagnozowanie problemów organizacji związanych z obszarem zarządzania zasobami ludzkimi
- Prowadzenie szkoleń z obszaru psychologii zarządzania zasobami ludzkimi dla przełożonych różnego szczebla w celu doskonalenia ich umiejętności związanych z pełnieniem roli kierowniczej oraz dla policjantów i pracowników Policji z zakresu indywidualnego rozwoju
- Współpraca w tworzeniu systemu rozwoju zasobów ludzkich

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe na kierunku psychologia
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w realizacji zadań z zakresu psychologii
- Umiejętność komunikowania się, analizy i syntezy
- Umiejętność rozwiązywania problemów, radzenia sobie w sytuacjach stresujących
- Dyspozycyjność i mobilność
- Umiejętność współpracy
- Posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej umożliwiającej wydanie upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych opatrzonej klauzulą “poufne”
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe specjalizacja kierunkowa: psychologia pracy lub psychologia zarządzania zasobami ludzkimi; studia podyplomowe z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, doradztwa personalnego i zawodowego
- doświadczenie zawodowe: 2 lata na stanowisku psychologa realizującego zadania z zakresu doradztwa zawodowego, psychologii zarządzania zasobami ludzkimi
- Przeszkolenie z zakresu obsługi testu psychologicznego MultiSelect
- Umiejętność podejmowania decyzji, organizacji pracy własnej
- Umiejętność obsługi komputera (pakiet biurowy)
- Kreatywność, inicjatywa
- Szybkość działania

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Poświadczenie bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej umożliwiającej wydanie upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych opatrzonej klauzulą “poufne”
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie przeszkolenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 26 kwietnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie
20-019 Lublin, ul. Narutowicza 73

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Informacje dodatkowe można uzyskać pod nr tel. 81 535 55 58, 81 535 40 94.

Zatrudnienie osoby wyłonionej w drodze naboru będzie realizowane w maju 2017r. i może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Wojewódzkiego Policji w Lublinie ds. Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez uprawniony podmiot.

Oferowane warunki wynagrodzenia: wynagrodzenie zasadnicze wynikające z mnożnika kwoty bazowej 1,6000 (2 998,14 zł. brutto) oraz dodatek z tytułu wysługi (prawo do niego nabywa się po udokumentowaniu pięciu lat pracy i wynosi on 5% wynagrodzenia zasadniczego. Z każdym rokiem wzrasta o 1% do momentu, aż osiągnie wysokość 20%).

Oferty należy składać osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w sekretariacie Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Lublinie (pok. 127) lub przesłać pocztą na wskazany powyżej adres.

Oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu oraz złożone po terminie (liczy się data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

Po weryfikacji formalnej ofert kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie osobistej prezentacji.

Brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem do dalszych etapów rekrutacji. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne zostanie opublikowana w BIP KWP w Lublinie.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu naboru.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Zapraszamy do zapoznania się z Regulaminem naboru na stanowiska w korpusie służby cywilnej w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Lublinie, opublikowanym w BIP KWP w Lublinie (zakładka „Wolne stanowiska w SC”). W BIP KWP w Lublinie dostępny jest wzór oświadczenia kandydata ubiegającego się o stanowisko.

Komenda Wojewódzka Policji w Lublinie ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za treść ogłoszeń umieszczonych na portalach:

<https://nabory.kprm.gov.pl/>,

<http://bip.lublin.kwp.policja.gov.pl/>.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.