

Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Lublinie

Ogłoszenie o naborze nr 3679 z dnia 17 września 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
27 września 2016	1	1	archiwalny	

Lubelski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

kierownik zespołu

do spraw: organizacyjno - kadrowych
w Zespole Organizacyjno - Kadrowym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Lublin

ADRES URZĘDU:

**20-027 Lublin
ul. Karłowicza 4**

WARUNKI PRACY

Praca przy komputerze, w siedzibie inspektoratu, poruszanie się - windy i schody,
łazienki - standard, wystąpienia , reprezentacja urzędu; prowadzenie samochodu służbowego.

ZAKRES ZADAŃ

- Zakładanie i prowadzenie teczek akt osobowych, przygotowywanie dokumentacji związanej z nawiązaniem, trwaniem i rozwiązaniem stosunku pracy z pracownikami inspektoratu.
- Ustalanie uprawnień pracowników do nagród jubileuszowych, dodatków za wieloletnią pracę, oraz przygotowywanie odpowiednich dokumentów.
- Przygotowywanie projektów wewnętrznych aktów prawnych (zarządzenia, instrukcje). Przygotowywanie projektów umów cywilno-prawnych.
- Ewidencjonowanie czasu pracy, obsługa kadrowego programu komputerowego - Symfonia.
- Nadzorowanie i koordynowanie pracy kancelarii ogólnej, nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze lub administracyjne
- staż pracy: 3 lata w kierowaniu zespołem, doświadczenie w pracy w administracji publicznej.
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej i przepisów wykonawczych.
- Znajomość przepisów prawa pracy, prawa administracyjnego oraz umiejętność stosowania prawa w praktyce.
- Umiejętność kierowania pracą w zespole, umiejętność rozwiązywania problemów i działania w sytuacjach stresowych.
- Umiejętność obsługi programu SYMFONIA.
- Uprawnienie do kierowania samochodem kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: na stanowisku kadrowym

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia zaświadczenia o ukończonym szkoleniu w zakresie obsługi programu SYMFONIA - Kadry i płace
- Kopia prawa jazdy kat B
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 września 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
20-027 Lublin, ul. Karłowicza 4

pokój 713 lub sekretariat
Na kopercie dopisek OFERTA PRACY ZOK

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Przewidywany termin zatrudnienia ok. 25 października 2016 r.

Oferty odrzucone i niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone.

Zasady naboru kandydatów do korpusu służby cywilnej w WINB - Zakładka Podstawa prawna działalności WINB - Zarządzenie Nr 5/2012 LWINB z dnia 30 listopada 2012 r.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakakolwiek inną cechę prawnie chronioną.