


Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie

Ogłoszenie o naborze nr 64390 z dnia 22 czerwca 2020 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>02</b> lipca 2020	1	1	archiwalny	

Lubelski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: administracyjnych  
w Sekretariacie Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Lublinie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Lublin**  
**Zakład Higieny Weterynaryjnej**  
**Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w**  
**Lublinie**  
**ul. Droga Męczenników Majdanka 50**  
**20-325 Lublin**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie**  
**ul. Droga Męczenników Majdanka 50**  
**20-325 Lublin**

## WARUNKI PRACY

stres związany z obsługą klientów zewnętrznych  
zagrożenie korupcyjne  
krajowe wyjazdy służbowe  
budynki przy ul. Droga Męczenników Majdanka 50 nie są dostępne i dostosowane dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim oraz mających kłopoty z poruszaniem się

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie obsługi sekretariatu, urządzeń biurowych (komputer, fax, telefon, xero)
- Kompletowanie i przedkładanie dokumentów do podpisu Kierownikowi
- Prowadzenie rejestru korespondencji
- Fakturowanie wykonywanych przez laboratorium usług
- Przygotowywanie dokumentacji przetargowej jednostki
- Zapewnienie ciągłości zaopatrzenia laboratorium w odczynniki, sprzęt i materiały biurowe oraz środki czystości
- Prowadzenie i archiwizacja dokumentacji laboratorium
- Kompletowanie sprawozdań z działalności laboratorium

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy w administracji
- umiejętność pracy w zespole
- komunikatywność

- umiejętność negocjowania
- znajomość obsługi urządzeń biurowych (komputer, fax, ksero, drukarka, skaner)
- umiejętność stosowania prawa w praktyce
- Posiadanie obywatelstwa polskiego albo obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej albo obywatelstwa innego państwa, którego obywatele na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego posiadają prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Klauzula informacyjna RODO
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie
- W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopie zaświadczeń ze szkoleń z zakresu zamówień publicznych

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 lipca 2020 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie  
ul. Droga Męczenników Majdanka 50  
20-325 Lublin

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 50, 20 - 325 Lublin, e-mail: [wiw.lublin@wiw.lublin.pl](mailto:wiw.lublin@wiw.lublin.pl), [lublin.wiw@wetgiw.gov.pl](mailto:lublin.wiw@wetgiw.gov.pl), tel.: 81 - 744 - 28 - 85.

Sposób kontaktu z Inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Lublinie: e -mail: [iod@wiw.lublin.pl](mailto:iod@wiw.lublin.pl).

Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie sprawnego oraz prawidłowego przebiegu postępowania rekrutacyjnego, organizowanego przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie, zgodnie z ustawą z dnia

21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych uniemożliwi udział w postępowaniu rekrutacyjnym.

Dane osobowe będą przetwarzane do dnia upływu 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych.

Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....

(miejsceowość, data)

.....

(czytelny podpis)

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty muszą być opatrzone wyraźnym dopiskiem na kopercie: inspektor ds. administracyjnych - oferta pracy z podanym numerem ogłoszenia. W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie.

Oferty otrzymane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.

W przypadku dokumentów złożonych osobiście w sekretariacie - decyduje data dostarczenia oferty do urzędu.

W przypadku dokumentów przesłanych drogą pocztową - decyduje data stempla pocztowego.

Etapy naboru: weryfikacja formalna ofert, test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, o czym będą powiadamiani telefonicznie lub e-mailem.

W ciągu 14 dni od dnia publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 81 744-28-85 oraz na stronie BIP Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Lublinie <https://wiwlublin.bip.gov.pl>

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Nabór otwarty dla cudzoziemców**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że o stanowisko mogą starać się, poza polskimi obywatelami, również cudzoziemcy. Kandydaci muszą spełniać następujące warunki:

- są obywatelami państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Polski,
- ich znajomość języka polskiego jest potwierdzona jednym z dokumentów wskazanych w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.