

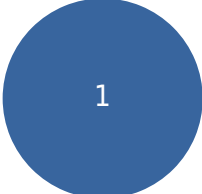




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Lubelski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## główny specjalista

do spraw: pobierania i rejestracji próbek, wykonywania badań i pomiarów, sporządzania raportów z badań i pomiarów badań

Laboratorium WIOŚ w Lublinie – Pracownia pomiarów terenowych, poboru prób i obsługi sieci pomiarowej monitoringu powietrza

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Lublin**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Obywatelska 13, 20-092 Lublin**

### WARUNKI PRACY

- wysiłek fizyczny,
- praca w terenie,
- praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych (praca w laboratorium),
- nietypowe godziny pracy (dyżury PPA)

Zabudowę Inspektoratu w Lublinie stanowi budynek administracyjny i budynek laboratoryjny. Budynek administracyjny wyposażony w windę dostosowaną dla osób niepełnosprawnych. Budynek laboratorium wyposażony jedynie w windę towarową. Brak pomieszczeń sanitarnych dostosowanych dla osób niepełnosprawnych. Otoczenie budynku dostosowane dla osób niepełnosprawnych: platforma dla osób niepełnosprawnych oraz z jednej strony podjazd.

### ZAKRES ZADAŃ

- pobieranie próbek oraz wykonywanie badań i pomiarów, obsługiwane stacji monitoringu powietrza,
- opracowywanie wyników i sporządzanie sprawozdań ze zrealizowanych badań i pomiarów, • nadzorowanie pomiarów emisji i imisji,
- nadzorowanie pomiarów emisji i imisji,
- współuczestniczenie w opracowywaniu i wdrażaniu nowych i nowelizowanych procedur badawczych oraz nowych technik analitycznych,
- realizowanie i nadzorowanie sprawdzenia i wzorcowania oraz obsługi zapobiegawczej wyposażenia pomiarowego i badawczego zgodnie z harmonogramami,
- opracowywanie zleceń klienta wewnętrznego i zewnętrznego (przygotowywanie umów, faktur i sprawozdań z badań) z zakresu pomiarów hałasu, pól elektromagnetycznych, LZO i emisji,
- przedstawianie kierownikowi pracowni i kierownikowi laboratorium propozycji zmian na zajmowanym stanowisku wraz z uzasadnieniem,
- realizowanie zadeklarowanej polityki jakości Laboratorium.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 5 lat w Laboratorium
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym czytanie i rozumienie literatury technicznej,
- obsługa podstawowych programów komputerowych,
- prawo jazdy kategorii B,
- znajomość wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025,
- znajomość technik pomiarowych i obliczeniowych,
- znajomość norm i technik pobierania oraz postępowania z próbkami środowiskowymi,
- komunikatywność.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe chemiczne, fizyczne, techniczne lub pokrewne/studia podyplomowe w zakresie ochrony środowiska, technik analitycznych i/lub zapewnienia jakości badań,
- doświadczenie zawodowe: 5 lat w laboratorium badawczym związanym z ochroną środowiska,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego,
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność rozwiązywania problemów.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 21 lutego 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Obywatelska 13, 20-092 Lublin.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania wymienione w niniejszym ogłoszeniu.

Przez doświadczenie zawodowe rozumie się okresy pozostawania w stosunku pracy a także różnego rodzaju staże.

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „Dokumenty i oświadczenia niezbędne”.

W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Proces naboru składa się z następujących etapów:

Etap I: analiza spełniania wymagań niezbędnych,

Etap II: test wiedzy z zakresu zasad funkcjonowania Inspekcji Ochrony Środowiska, przepisów dotyczących służby cywilnej i pytań specjalistycznych wynikających z przypisanych zadań a następnie dla osób które uzyskają minimum 60% punktów rozmowa kwalifikacyjna w ww. zakresie.

Etap III: rozmowa z Lubelskim Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska.

O terminie etapu II zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone. Na stronie internetowej [www.wios.lublin.pl](http://www.wios.lublin.pl) (w zakładce Punkt Obsługi Klienta) umieszczono pomocniczy formularz oświadczenia.

Dodatkowe informacje 81 718-62-45.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.