

# Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie

20-325 Lublin ul. Droga Męczenników Majdanka 50

Ogłoszenie nr 142971 / 23.09.2024

## Asystent

Do spraw: przygotowania podłoży bakteriologicznych i szkła laboratoryjnego w Zakładzie Higieny Weterynaryjnej Pracownia Patologii

[#administracja publiczna](#) [#laboratoria](#) [#rolnictwo](#) [#weterynaria](#)

Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

koniec naboru

Lublin  
ul. Droga  
Męczenników  
Majdanka 50

3 października  
2024 r.

## Czym będziesz się zajmować

### Osoba na tym stanowisku:

- Wykonuje podłoża mikrobiologiczne zgodnie z wymaganiami normy PN-EN ISO 11133. Prowadzi dokumentację każdego etapu pracy podczas przygotowania pożywek.
- Wykonuje kontrolę jakości podłoży bakteriologicznych, a także kontrolę jałowości, prowadzi karty kontroli pożywek.
- Współpracuje przy opracowywaniu instrukcji oraz kart kontroli.
- Odpowiada za zaopatrzenie Pracowni w odczynniki, gotowe podłoża i szkło laboratoryjne.
- Wykonuje kontrolę zgodnie z programem sterowania jakością badań: kontrola temperatur w lodówkach, ciepłarkach i pomieszczeniach.
- Wykonuje kontrolę procesu sterylizacji w autoklawach i suszarkach.
- Ocenia właściwości fizykochemiczne wykonanych podłoży.
- Współpracuje z kierownictwem w zakresie podnoszenia jakości wykonywanej pracy.

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe w zakresie medycyny weterynaryjnej, analityki weterynaryjnej lub pokrewne w zakresie nauk przyrodniczych lub chemicznych
- Staż pracy co najmniej 1 rok w laboratorium w zakresie przygotowania pożywek
- Umiejętność pracy w zespole
- Komunikatywność
- Umiejętność analitycznego myślenia
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w

rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Umiejętność obsługiwanie specjalistycznego oprogramowania do obsługi wyposażenia analitycznego.
- Udział w szkoleniach specjalistycznych z zakresu przygotowania żywności mikrobiologicznych, szkolenia z zakresu systemu zarządzania jakością w laboratoriach, szkolenia w zakresie obsługi urządzeń pracujących pod ciśnieniem.

## **Co oferujemy**

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Zniżki na wypoczynek w ośrodkach wypoczynkowych
- Dodatek za wysługę lat
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne
- Możliwość udziału w szkoleniach
- Niskooprocentowane pożyczki mieszkaniowe
- Grupowe ubezpieczenie na życie
- Możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej
- Możliwość dofinansowania zakupu okularów korekcyjnych

## **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## **Warunki pracy**

- Praca z materiałem potencjalnie zakaźnym (szczepy referencyjne mikroorganizmów)
- Praca z urządzeniami pod wysokim ciśnieniem

- Wysiętek fizyczny
- Praca w zespole
- Budynek przy ul. Droga Męczenników Majdanka 50 nie jest dostępny i dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim oraz mających kłopoty z poruszaniem się.

## **Dodatkowe informacje**

- Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzemy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.
- Dokumenty muszą być opatrzone wyraźnym dopiskiem na kopercie: Asystent ds. przygotowania podłoży bakteriologicznych i szkła laboratoryjnego - oferta pracy z podanym numerem ogłoszenia. W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu.
- Oświadczenia w tym list motywacyjny muszą być podpisane własnoręcznie.
- W przypadku dokumentów złożonych osobiście w sekretariacie – decyduje data dostarczenia oferty do urzędu.
- W przypadku dokumentów przesłanych drogą pocztową- decyduje data stempla pocztowego.
- W ciągu 14 dni od dnia publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów.
- Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru o czym będą powiadamiani telefonicznie lub e-mailem.

## **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

- Weryfikacja formalna ofert
- Test wiedzy
- Rozmowa kwalifikacyjna

## **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie obsługi specjalistycznego oprogramowania do obsługi wyposażenia analitycznego.
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie odbycia szkoleń.

## **Aplikuj do: 3 października 2024**

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 142971**" na adres: **Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Lublinie**  
**ul. Droga Męczenników Majdanka 50**  
**20-325 Lublin**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **817442885**

Więcej o pracy na stronie urzędu: **[www.wiw.lublin.pl](http://www.wiw.lublin.pl)**

- Dokumenty należy złożyć do: **03.10.2024**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie:

<https://wiwlublin.bip.gov.pl/fobjects/download/1555387/klauzula-informacyjna-rekrutacja-pdf.html>

## **Wzory oświadczeń**

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-177KB](#)