


Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Janowie Lubelskim

Ogłoszenie o naborze nr 33148 z dnia 31 sierpnia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>14</b> września 2018	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor weterynaryjny

do spraw: bezpieczeństwa żywności  
Zespół ds bezpieczeństwa żywności

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Janów Lubelski**

**ADRES URZĘDU:**

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Janowie Lubelskim  
ul. Bialska 98  
23-300 Janów Lubelski**

### WARUNKI PRACY

1. Praca przy komputerze
2. Kontakt z materiałem zakaźnym
3. Wyjazdy w teren samochodem służbowym
4. Kontakt ze zwierzętami
5. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, istnieją bariery architektoniczne w zakresie poruszania się w budynku. Brak wind i podjazdów

### ZAKRES ZADAŃ

- Kontrolowanie podmiotów zajmujących się produkcją żywności pochodzenia zwierzęcego w tym rolniczego handlu detalicznego
- Prowadzenie postępowań administracyjnych i egzekucyjnych
- Prowadzenie rejestru podmiotów nadzorowanych oraz obsługa programów TRACES, PANDA, SPIWET
- Pobieranie próbek do badań, w tym badań monitoringowych
- Prowadzenie sprawozdawczości
- Rozpatrywanie wniosków i przyjmowanie interesantów
- Kontrolowanie gospodarstw wprowadzających na rynek zwierzęta lub produkty pochodzące od tych zwierząt w tym zasady bioasekuracji
- Kontrolowanie przestrzegania przepisów o ochronie zwierząt

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe wyższe weterynaryjne
- Prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Znajomość przepisów weterynaryjnych
- Posiadanie prawa jazdy kat. B
- Dobra znajomość obsługi komputera

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Umiejętność organizacji pracy własnej i w zespole
- Bezkonfliktowość, komunikatywność, obowiązkowość, dyspozycyjność
- Wysoka kultura osobista

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu
- Kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 września 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Janowie Lubelskim  
ul. Bialska 98  
23-300 Janów Lubelski  
z dopiskiem "oferta pracy"

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

• Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Janowie Lubelskim. ul. Bialska 98, 23-30 Janów Lubelski • Kontakt do inspektora ochrony danych: numer tel. 665 795 054 • Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej • Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Janowie Lubelskim - komisja ds. naboru • Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska) • Uprawnienia: o prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej o prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego • Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO • Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty nadesłane po terminie (decyduje data wpływu do Inspektoratu) nie będą rozpatrywane. Życiorys, list motywacyjny oraz oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Oferty niespełniające wymagań formalnych oraz oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Na wstępną rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni kandydaci z listy osób spełniających wymagania formalne.

O terminie rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.