

Komenda Miejska Policji w Białej Podlaskiej

21-500 Biała Podlaska Komenda Miejska Policji 23

Ogłoszenie nr 82317 / 04.08.2021

Specjalista

Do spraw: remontów i konserwacji nieruchomości Referatu Zaopatrzenia Komendy Miejskiej Policji w Białej Podlaskiej

Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
1	1	koniec naboru	Biała Podlaska Komenda Miejska Policji 23	16 sierpnia 2021 r.	3120,89 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- realizacja bieżącego procesu konserwacji i drobnych remontów obiektów służbowych na terenie powiatu bialskiego, w tym wykonywanie prac doraźnych związanych z usuwaniem awarii i usterek oraz naprawami sprzętu działu zaopatrzenia, poprzez koordynowanie pracy konserwatorów nieruchomości KMP w/m tj. planowanie robót, przydzielanie zadań, kontrola przebiegu robót i ich odbiór, zamawianie, dystrybuowanie i rozliczanie wykorzystania materiałów konserwacyjno-remontowych nieruchomości
- wykonywanie zadań dot. utrzymania w sprawności technicznej sprzętu i urządzeń zainstalowanych w obiektach służbowych na terenie powiatu bialskiego (kotłownie, monitoring i kontrola dostępu, klimatyzacja i wentylacja, alarmy, agregaty prądotwórcze itp.) w systemie zleconym, zgodnie z zawartymi umowami tj. diagnozowanie i zgłaszanie usterek, zamawianie usług, sprawdzanie terminowości wykonywania czynności konserwacyjnych oraz prac naprawczych oraz rozliczanie usług
- określanie potrzeb na materiały konserwacyjno-remontowe, środki czystości, odzież ochronną i roboczą, opał oraz usługi związane z bieżącym utrzymaniem nieruchomości i administracją obiektów: przygotowywanie niezbędnych danych na rzecz Wydziału Inwestycji i Remontów KWP do prowadzenia postępowań przetargowych
- prowadzenie ksiąg obiektów służbowych powiatu bialskiego, rejestru nieruchomości oraz książki sprzętu działu inwestycji i remontów w użytkowaniu
- realizacja zagadnień związanych z wymianą sprzętu działu mundurowego w PDOZ oraz z dezynfekcją pomieszczeń w PDOZ

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Umiejętność organizacji pracy własnej
- Dyspozycyjność
- Komunikatywność

- Skrupulatność
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniająca do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą " poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 742)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe specjalność: budownictwo ogólne
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata
- prawo jazdy kat. B
- umiejętność organizacji i koordynowania prac

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

praca biurowa w pomieszczeniu biurowym a okresowo również w terenie, naturalne i sztuczne oświetlenie, wymuszona pozycja ciała, praca przy monitorze ekranowym poniżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie - jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Nie rozpatrzemy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Zatrudnienie osoby wyłonionej w drodze naboru będzie realizowane we wrześniu 2021 roku i może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Miejskiego Policji do spraw Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez uprawniony podmiot. • Oferowane warunki wynagrodzenia - wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 3.120,89 zł (mnożnik 1,5359) oraz dodatek z tytułu wysługi (prawo do niego nabywa się po udokumentowaniu pięciu lat pracy i wynosi on 5% wynagrodzenia zasadniczego. Z każdym rokiem wzrasta o 1% aż do momentu, aż osiągnie 20%). • **List motywacyjny, CV oraz wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.**

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, niepodpisane, niekompletne oraz przesłane po terminie (liczy się data nadania) nie będą brane pod uwagę. Kandydaci, którzy spełnią wymogi określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mail o terminie kolejnego etapu naboru. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Do składania ofert zachęcamy także osoby niepełnosprawne. • Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

test wiedzy

rozmowa kwalifikacyjna

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniająca do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 05.08.2010r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 16 sierpnia 2021

W formie papierowej na adres: **KOMENDA MIEJSKA POLICJI
W BIAŁEJ PODLASKIEJ
21-500 BIAŁA PODLASKA
PLAC WOJSKA POLSKIEGO 23**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **47 814 1197**

- Dokumenty należy złożyć do: **16.08.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW DO PRACY Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, że: 1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Miejski Policji w Białej Podlaskiej ul. Pac Wojska Polskiego 23,

tel. 47 814 1186. 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Miejskiej Policji w Białej Podlaskiej – e-mail: iod.bialapodlaska@lu.policja.gov.pl. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wybrane stanowisko, na podstawie Kodeksu pracy, natomiast udzielona zgoda będzie podstawą przetwarzania dodatkowych danych zawartych w złożonych przez Panią/Pana dokumentach, związanych z procesem rekrutacji. 4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych. 5. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do przekazanych danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. 6. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie dodatkowych danych w dowolnym momencie, jednak nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania podanych danych dokonanego przed jej cofnięciem. 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). 8. Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wybranym procesie rekrutacji.