


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>06</b> czerwca 2018	1	5	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referendarz

do spraw: windykacyjnych - Sekcja Biała Podlaska  
Wydział Windykacji, Biuro Finansowe

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Biała Podlaska**

**Ul. Brzeska 41**

### ADRES URZĘDU:

**Główny Inspektorat Transportu Drogowego, Aleje  
Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

Praca przy komputerze wymagająca wymuszonej pozycji ciała - powyżej 4 godzin dziennie. Narzędzia i materiały pracy: komputer, skaner, telefon, drukarka, faks. Budynek jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach w zakresie podjazdu, toalet, wind. Oświetlenie w pomieszczeniach naturalne i sztuczne. Temperatura w pomieszczeniach nie mniejsza niż 18° Celsjusza z wentylacją grawitacyjną i klimatyzacją. Krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe. Permanentna obsługa klientów zewnętrznych.

## ZAKRES ZADAŃ

- Kompleksowa obsługa przy pomocy dedykowanego systemu upomnień wystawianych w oparciu o przepisy w postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz akty wykonawcze - w tym m.in.: zatwierdzanie, wydruk, obsługa, weryfikacja zwrotów nieodebranych upomnień tj. m.in. poprawności doręczeń upomnień i składanie odpowiednich reklamacji do operatora pocztowego;
- Kompleksowa obsługa przy pomocy dedykowanego systemu paczek tytułów wykonawczych wystawianych w oparciu o przepisy w postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz akty wykonawcze;
- Podejmowanie wszechstronnych działań mających na celu wyjaśnianie powstałych nadpłat na rachunkach Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego;
- Obsługa przy pomocy dedykowanego systemu niezbędnych w toku postępowania egzekucyjnego pism kierowanych do organów egzekucyjnych i innych właściwych organów;
- Ewidencjonowanie w dedykowanym systemie dokumentacji związanej z prowadzeniem spraw pozostających w kompetencjach sekcji;
- Udzielanie klientom, pracownikom organów egzekucyjnych, oraz innym właściwym organom informacji w zakresie nałożonych mandatów karnych kredytowanych i prowadzonych postępowań;
- Obsługa platformy e-PUAP w zakresie zadań wykonywanych przez sekcję;
- Współpraca z komórkami organizacyjnymi Inspektoratu Transportu Drogowego w zakresie spraw pozostających w kompetencjach sekcji;

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ;
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w pracy w administracji publicznej;
- Znajomość przepisów: - ustawy o transporcie drogowym w zakresie dotyczącym Inspekcji Transportu Drogowego; - prawa o ruchu drogowym w zakresie dotyczącym Inspekcji Transportu Drogowego; - ustawy o finansach publicznych; - ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; - kodeksu postępowania administracyjnego; - kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia w zakresie dotyczącym postępowania mandatowego; - kodeksu karnego w zakresie dotyczącym grzywien nakładanych mandatem karnym;
- Umiejętność obsługi komputera w ramach pakietu Microsoft Office;
- Komunikatywność, sumienność, organizacja pracy własnej, samodzielność, myślenie analityczne, radzenie sobie ze stresem;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu finansów, ekonomii, administracji lub prawnicze;
- doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy przy prowadzeniu czynności windykacyjnych;

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 czerwca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Główny Inspektorat Transportu Drogowego  
Biuro Dyrektora Generalnego  
Al. Jerozolimskie 94  
00-807 Warszawa

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty przesłane drogą elektroniczną nie opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub dostarczone faksem lub dostarczone po terminie lub nie spełniające wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne” - za kompletne oferty uznane będą oferty, zawierające wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

Prosimy o skorzystanie ze wzorów oświadczeń, które dostępne są na stronie internetowej Inspektoratu w zakładce Kariera pod adresem <http://www.gitd.gov.pl/kariera/dokumenty-do-pobrania>

Zachęcamy do zapoznania się z informacjami dotyczącymi zasad organizacji naboru, które są dostępne w zakładce Kariera na stronie internetowej Inspektoratu. W zakładce tej znajdują się również formularz kontaktowy, umożliwiający bezpośredni kontakt z działem rekrutacji. Zachęcamy także do kontaktu mailowego na adres [rekrutacja@gitd.gov.pl](mailto:rekrutacja@gitd.gov.pl)

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres e-mail, numer telefonu, adres do korespondencji. (Urząd zastrzega sobie prawo do komunikowania się z kandydatami/kandydatkami poprzez pocztę elektroniczną.) W trakcie naboru planowane są następujące techniki i metody:

- weryfikacja formalna nadesłanych ofert,
- weryfikacja wiedzy,
- rozmowa kwalifikacyjna z elementami wywiadu kompetencyjnego.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w powyższym ogłoszeniu. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Dokumenty nieodebrane w terminie 3 miesięcy od dnia zatrudnienia kandydata wyłonionego w drodze naboru zostaną komisyjnie zniszczone. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922) jest: Główny Inspektor Transportu Drogowego.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.