


| OFERTY DO                     | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS     | DODATKOWE   |
|-------------------------------|--------------|------------|------------|---|
| <b>21</b><br>kwietnia<br>2017 | 1            | 1          | archiwalny |  |

Łódzki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: chromatograficznych  
Laboratorium w Łodzi

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Skierniewice**

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Łodzi, Delegatura w Skierniewicach, ul. Macieja Rataja 11, 96-100 Skierniewice**

### ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Lipowa 16, 90-743 Łódź**

## WARUNKI PRACY

Praca w laboratorium z odczynnikami chemicznymi oraz wyjazdy w teren w celu poboru próbek (odpady, ścieki, wody itp.) i wykonania pomiarów. Praca w terenie w różnych (czasem niekorzystnych) warunkach atmosferycznych. Wysiłek fizyczny związany z przenoszeniem próbek. Praca przy komputerze w wymuszonej pozycji ciała. Praca przy wysoko wyspecjalizowanym sprzęcie laboratoryjnym. Praca utrudniająca samodzielne wykonywanie obowiązków dla osób z ograniczoną sprawnością ruchową (przenoszenie próbek, praca w terenie). W delegaturze WIOŚ w Skierniewicach istnieją bariery architektoniczne uniemożliwiające samodzielne poruszanie się osób z ograniczoną sprawnością ruchową - brak podjazdów, pomieszczenia sanitarne nieprzystosowane dla osób poruszających się na wózkach.

## ZAKRES ZADAŃ

- Pobór próbek wód powierzchniowych, podziemnych, gleb, powietrza w celu dostarczenia danych do celów monitoringowych, inspekcyjnych.
- Przygotowanie próbek oraz wykonanie analiz różnych komponentów środowiska metodami chromatograficznymi.
- Opracowywanie procedur badawczych dla stosowanych i wdrażanych metodyk. Walidacja i szacowanie niepewności stosowanych i wdrażanych metodyk badawczych.
- Sprawdzanie: prawidłowości działania wyposażenia oraz przydatności materiałów pomocniczych. Okresowe drobne prace konserwacyjne obsługiwanego wyposażenia laboratorium, zgodnie z instrukcjami producenta i obowiązującymi w laboratorium akredytowanym. Prowadzenie prawidłowej gospodarki materiałami pomocniczymi.
- Prowadzenie zapisów w dokumentach związanych z pracą w akredytowanym laboratorium. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej obsługiwanego sprzętu.
- Wykonywanie dodatkowych prac wynikających z bieżących potrzeb funkcjonowania laboratorium.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne kierunkowe: chemia lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy praca w laboratorium na podobnym stanowisku
- Biegła umiejętność obsługi komputera - znajomość edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego.
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność
- przeszkolenie z metod chromatografii gazowej i cieczowej z oznaczania analitów w wodach (próbki środowiskowe)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe kierunkowe: chemia lub pokrewne
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 21 kwietnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Lipowa 16, 90-743 Łódź

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem " nabór na stanowisko specjalisty - nr ogłoszenia 10099

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie brutto: ok. 2300,00 zł. Przewidywany termin zatrudnienia - maj 2017 r.

Każdy z kandydatów na pracownika służby cywilnej zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych

wyżej na podstawie art.4 ustawy o służbie cywilnej z 21 listopada 2008 r. (t.j. Dz.U. 2016 poz.1345).

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty uważa się datę jej nadania w polskiej placówce pocztowej. Oferta złożona po terminie lub niezawierająca wszystkich "wymaganych dokumentów i oświadczeń" nie podlega rozpatrywaniu.

Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy po analizie ofert - zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni o terminie jego przeprowadzenia drogą elektroniczną lub telefoniczną. W związku z powyższym prosimy o podanie adresu e- mail i nr telefonu.

Informujemy, iż na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych każdy kandydatka/kandydat ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania (Dz.U.2016 r. poz.922).

Siedziba administratora danych :

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Lipowa 16, 90-743 Łódź

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty objęcia stanowiska przez wybranego kandydata. W terminie 14 dni od zakończenia naboru na pisemny wniosek kandydata dokumenty mogą zostać zwrócone za osobistym pokwitowaniem odbioru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 42 6333343

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność , rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.